



Trg HBZ 2 - Društvo za reviziju, računovodstvene usluge i porezno savjetovanje - Utemeljeno 1993. godine
telefoni : 385 21 340-050 , 385 21 339-012 fax : 385 21 340-059 e-mail: basrevizor@st.t-com.hr
www.basrevizor.hr

Broj : 281- 01 / 2017

REVIZOROVO IZVJEŠĆE

I GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2017. GODINU

subjekta od javnog interesa

trgovačkog društva ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o. Kaštel Štafilić

Split, 03. travnja 2018.

Hypo Alpe Adria Bank 2500009 - 1101036035 IBAN: HR79 2500 0091 1010 3603 5 Swift: KLHBHR22	
Uprava : direktor mr. sc. Ivan BAŠIĆ	OIB: 17544240268
Trgovački sud u Splitu MBS 060145142	Temeljni kapital 1.000.000,00 kn u cijelosti uplaćen
Dozvola za obavljanje usluga revizije od Hrvatske revizorske komore, Klasa: UP/I-470-01/06-02/157	
Ur. broj : 442-01-07-02 od 28. veljače 2007., RegistarSKI broj u Hrvatskoj revizorskoj komori : 100002340	

S A D R Ž A J

	Stranica
1. Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	3
2. Izvješće neovisnog revizora Nadzornom odboru i udjeličarima	4 - 8
3. Godišnji financijski izvještaji sastavljeni po MSFI-ovima:	9
➤ Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2017. godinu	10
➤ Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti za 2017. godinu	11
➤ Izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2017.	12
➤ Izvještaj o novčanom tijeku na 31. prosinca 2017.	13
➤ Izvještaj o promjenama kapitala za 2017. godinu	14
➤ Bilješke uz godišnje financijske izvještaje za 2017. godinu	15 - 39

1. Odgovornost za godišnje financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje kako Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda i za obznanjivanje i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima; te
- za pripremanje godišnjih financijskih izvještaja po načelu vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima ove godišnje financijske izvještaje mora odobriti i Nadzorni odbor Društva.

Ovi godišnji financijski izvještaji odobreni su za izdavanje na dan 30.ožujka 2018.godine i potpisani u ime Uprave.

ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o.
Cesta dr.Franje Tuđmana 1270
21217 Kaštel Štafilić
OIB:83462362655

mr.sc.Lukša Novak

Direktor



Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTELA

2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Izvjeshće revizora Nadzornom odboru i udjeličarima

Izvjeshće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva **ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o. Kaštel Štafilić („Društvo“)**, koji obuhvaćaju izvještaj o **financijskom položaju (bilancu)** na 31. prosinca 2017., izvještaj o **sveobuhvatnoj dobiti**, izvještaj o **ostaloj sveobuhvatnoj dobiti**, izvještaj o **novčanim tokovima**, izvještaj o **promjenama kapitala** za tada završenu godinu te **bilješke** uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji **istinito i fer prikazuju** financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima).

Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u **odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, **od najveće važnosti za našu reviziju** godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i **uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare** s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima.

Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi **ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima**.

Ostale informacije u Godišnjem izvješću s izvješćem posloводства

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u **Godišnje izvješće s izvješćem posloводства**, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu Godišnjeg izvješća s izvješćem posloводства koji se izričito odnosi na samo izvješće posloводства te našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom Godišnjem izvješću s izvješćem posloводства Društva za 2017. godinu u dijelu koji se izričito odnosi na samo izvješće posloводства usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu;
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo Godišnje izvješće s izvješćem posloводства Društva za 2017. godinu u dijelu koji se izričito odnosi na samo izvješće posloводства je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi Godišnjeg izvješća s izvješćem posloводства Društva za 2017. godinu u dijelu koji se izričito odnosi na samo izvješće posloводства.

Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu.

U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

1. **prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja**, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
2. **stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju** kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
3. **ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.**
4. **zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i**, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, **budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.**
5. **ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave**, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. **Temeljem prijedloga Nadzornog odbora Skupština Društva 23.06.2017. godine imenovala nas je da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu.**
2. **Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2016. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. što ukupno iznosi dvije godine.**
3. **Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.**

4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjelu 225, *Reagirane nepoštivanje zakona i regulativa* IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada nađemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti.

Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

5. **Značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu** temelji se na potrebama korisnika za informacijama, a ne na tome koliko je određeno stanje računa rizično za reviziju, odnosno koliki je revizijski rizik.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od =11.200.000,00 kuna što predstavlja približno 8 % od dobiti prije poreza iz kontinuiranog (neprekinutog) poslovanja.

Pomoću profesionalne prosudbe odlučili smo se baš za tu osnovicu jer Društvo iz godine u godinu dobro posluje i ostvaruje dobit koja iako oscilira u pozitivnom smislu ipak dobro odražava poslovanje *profitno orijentiranog društva u isključivom vlasništvu države i jedinica regionalne i lokalne samouprave.*

I druge osnovice za izračun značajnosti, kao što su prihodi, također su uzete u obzir, ali smatralo se da je dobit prije poreza ipak iznos koji ima najviše smisla uzeti kao referentan u odnosu na raspoznate korisnike financijskih izvještaja (*Uprava, Nadzorni odbor, Revizijski odbor, vlasnici društva te banke*).

6. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
7. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.
8. Angažirani glavni revizijski partner u reviziji odgovoran za ovo izvješće neovisnog revizora je *mr. sc. Ivan BAŠIĆ. To mu je druga uzastopna godina da je imenovan kao glavni partner za reviziju godišnjih financijskih izvještaja ovog Društva.*

Izvešće temeljem zahtjeva Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (N.N. 61/2015)

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije o razdvajanja računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti sukladno članku 7. Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga, Društva za 2017. godinu usklade su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu;
2. U financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu, na koje smo izrazili pozitivno mišljenje kao što je navedeno u odjeljku Mišljenje gore, izvršeno je potpuno razdvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od njegovih drugih djelatnosti te između tih djelatnosti nema nikakvih financijskih tokova.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u razdvajanju računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti Društva.

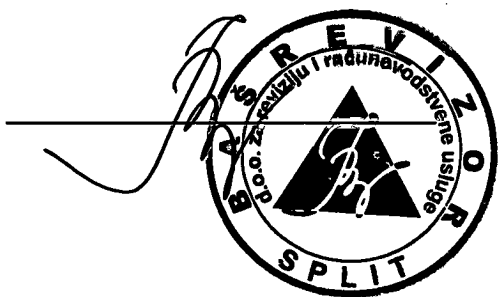
BAŠREVIZOR d.o.o.
Trg Hrvatske bratske zajednice 2

Split, 03. travnja 2018.

21000 SPLIT
HRVATSKA
reg. broj u HRK: 100002340

Direktor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.



Ovlašteni revizor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.
reg. broj u HRK: 400012380

**3. GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
SASTAVLJENI PO MSFI-ovima**

**IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
od 01.01. do 31.12.2017.**

	Bilješka	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Prihodi iz poslovanja	6	365.009.164	308.604.434
Ostali prihodi	7	<u>750.182</u>	<u>936.990</u>
Ukupni poslovni prihodi		365.759.346	309.541.424
 Materijalni troškovi		 (57.958.563)	 (52.802.190)
Troškovi zaposlenika	8	(95.027.698)	(90.470.793)
Amortizacija	12,13	(15.168.426)	(16.149.871)
Ostali troškovi poslovanja	9	<u>(53.957.513)</u>	<u>(43.514.655)</u>
Ukupni poslovni rashodi		(222.112.200)	(202.937.509)
 Operativni rezultat		 143.647.146	 106.603.915
 Financijski prihodi		 5.156.085	 6.208.933
Financijski troškovi		<u>(4.319.989)</u>	<u>(5.130.259)</u>
Neto financijski prihodi	10	<u>836.096</u>	<u>1.078.674</u>
 Dobit prije oporezivanja		 144.483.242	 107.682.589
 Porez na dobit	11	 <u>(26.574.006)</u>	 <u>(22.145.176)</u>
Dobit za godinu		<u>117.909.236</u>	<u>85.537.413</u>

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 30. ožujka 2018. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUH VATNOJ DOBITI za 2017. godinu

- HRK

POZICIJA	2017. godina	2016. godina
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	117.909.236	85.537.413
II. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA	(289.103)	(927.912)
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika		
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	(289.103)	(927.912)
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA		
IV. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	(289.103)	(927.912)
V. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	117.620.133	84.609.501
DODATAK - popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj		
VI. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		
1. Pripisana imateljima kapitala matice		
2. Pripisana manjinskom interesu		

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 30. ožujka 2018. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU na 31.12.2017.

	Bilješka	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
IMOVINA			
Nematerijalna imovina	12	1.623.052	462.195
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	572.532.006	430.199.550
Dugotrajna financijska imovina	15	429.201	491.239
Ukupna dugotrajna imovina		574.584.259	431.152.984
Zalihe	14	5.539.418	5.661.877
Dani zajmovi i depoziti	15	92.716.029	118.898.218
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16	12.027.753	12.617.843
Novac i novčani ekvivalenti	17	217.313.816	194.416.752
Ukupna kratkotrajna imovina		327.597.016	331.594.690
UKUPNA IMOVINA		902.181.275	762.747.674
KAPITAL I OBVEZE			
Upisani kapital	18	385.300.000	385.300.000
Rezerve iz dobiti		335.589.675	250.341.364
Dobit za godinu		117.909.236	85.537.413
Ukupan kapital		838.798.911	721.178.777
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	20	-	-
Obveze prema dobavljačima		-	-
Dugoročna primanja zaposlenih	19	7.911.663	6.528.614
Ukupno dugoročne obveze		7.911.663	6.528.614
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	20	-	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	21	55.470.701	35.040.283
Ukupno kratkoročne obveze		55.470.701	35.040.283
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		902.181.275	762.747.674

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 30. ožujka 2018. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA – DIREKTNNA METODA
od 01.01. do 31.12.2017.

- HRK

	POZICIJA	2017. godina	2016. godina
A.	NOVČANI TOK IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI	142.755.472	89.785.290
1.	Primici	430.030.360	294.309.181
2.	Izdaci	287.274.888	204.523.891
B.	NOVČANI TOK IZ INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(146.803.234)	(64.222.951)
1.	Primici	-	-
2.	Izdaci	146.803.234	64.222.951
C.	NOVČANI TOK IZ FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(10.318.854)	81.766.871
1.	Primici	182.033.110	308.784.880
2.	Izdaci	192.351.964	227.018.009
D.	UKUPNI NOVČANI PRIMICI	612.063.470	603.094.061
	• iz poslovnih aktivnosti	430.030.360	294.309.181
	• iz investicijskih aktivnosti	-	-
	• iz financijskih aktivnosti	182.033.110	308.784.880
E.	UKUPNI NOVČANI IZDACI	626.430.087	495.764.851
	• iz poslovnih aktivnosti	287.274.889	204.523.891
	• iz investicijskih aktivnosti	146.803.234	64.222.951
	• iz financijskih aktivnosti	192.351.964	227.018.009
F = D – E	NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA	(14.366.617)	107.329.210
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI 01. 01.		142.268.021	34.938.811
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI 31. 12.		127.901.404	142.268.021

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 30. ožujka 2018. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
od 01.01 do 31.12.2017.

- HRK

OPIS POZICIJE	UPISANI KAPITAL	REZERVE IZ DOBITI	DOBITAK POSLOVNE GODINE	UKUPNO
1	2	3	4	5
STANJE 31.12.2015.	385.300.000	205.937.327	67.659.626	658.896.953
Dobit za godinu	–	45.331.949	(45.331.949)	–
Isplata udjela u dobiti	–	–	(22.327.677)	(22.327.677)
Ukupna sveobuhvatna dobit	–	(927.912)	85.537.413	84.609.501
STANJE 31.12.2016.	385.300.000	250.341.364	85.537.413	721.178.777
Dobit za godinu	–	85.537.413	(85.537.413)	–
Ukupna sveobuhvatna dobit	–	(289.102)	117.909.236	117.620.134
STANJE 31.12.2017.	385.300.000	335.589.675	117.909.236	838.798.911

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 30. ožujka 2018. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

B I L J E Š K E

**uz godišnje financijske izvještaje
za 2017. godinu**

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Subjekt izvještavanja

Zračna luka Split d.o.o. ("Društvo") je društvo upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem (MBS) 060147189, OIB-om 83462362655. Sjedište Društva je u Kaštel Štafiliću, Cesta dr. Franje Tuđmana 1270, Hrvatska.

Društvo je osnovano 1998. godine u Trgovačkom sudu u Splitu pod brojem Tt-98/1869-3 s postojećim registarskim uloškom I-38 iz 1964. godine. Temeljne djelatnosti Društva su uslužne djelatnosti u zračnom prijevozu, trgovinska djelatnost te djelatnost ugostiteljstva.

Struktura vlasništva na dan 31. prosinca 2017. godine bila je kako slijedi:

	Temeljni ulog (HRK)	%
Republika Hrvatska	211.915.000	55
Splitsko-dalmatinska županija	57.795.000	15
Grad Kaštela	57.795.000	15
Grad Trogir	38.530.000	10
Grad Split	19.265.000	5
Ukupno	385.300.000	100

Članovi Nadzornog odbora na dan 31. prosinca 2017. godine bili su:

1. Mihovil Biočić - predsjednik,
2. Zoran Maršić - zamjenik predsjednika,
3. Miro Maretić - član,
4. Marko Parčina - član,
5. Mirjana Čagalj - član,
6. Slaven Jažo - član,
7. Vlade Matijašević - član

Jedini član Uprave Društva na dan 31. prosinca 2017. godine bio je gospodin Lukša Novak.

Na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo je imalo 356 zaposlenika (2016. godina: 352 zaposlenika).

2. Osnove sastavljanja

a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“), njihovih dopuna i povezanim tumačenjima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU. Usvojene računovodstvene politike su sukladne prošlogodišnjima.

Dodaci koji su nastali poboljšanjem MSFI-ja nisu imali utjecaja na računovodstvene politike.

Novi i izmijenjeni standardi koje je Društvo usvojilo

Društvo je za svoje izvještajno razdoblje koje započinje 1. siječnja 2017. godine usvojilo sljedeće nove i dopunjene standarde koje je usvojila Europska unija i koji su relevantni za financijske izvještaje Društva:

- *Priznavanje odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke – Dodaci MRS-u 12*
- *Inicijativa za objavom – Dodaci MRS-u 7*

Usvajanje dodataka rezultiralo je dodatnom objavom promjena u obvezama iz financijskih aktivnosti te nije imalo utjecaja na tekuće razdoblje ili bilo koje prethodno razdoblje i vjerojatno neće imati utjecaja na buduća razdoblja.

Standardi i tumačenja koji još nisu usvojeni

Objavljeno je nekoliko novih standarda i smjernica koji nisu obvezni za izvještajna razdoblja koja završavaju 31. prosinca 2017. godine i koje Društvo nije ranije usvojilo.

Ne očekuje se da će ovi standardi i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

1. MSFI 9 Financijski instrumenti i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

Ovaj Standard uvodi novi pogled na klasifikaciju i mjerenje financijskih instrumenata i zamjenjuje MRS 39.

Uprava će navedeni standard usvojiti s datumom stupanja na snagu.

2. MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

Standard pruža jedinstveni model “5 koraka” za određivanje i priznavanje prihoda po ugovorima s kupcima. Novi standard zamjenjuje postojeće standarde MRS 18 “Prihodi” i MRS 11 “Ugovori o izgradnji” te ima utjecaj na izvješćivanje operativnih rezultata i financijskog položaja Društva.

Društvo će iskoristiti mogućnost pojednostavljene inicijalne primjene MSFI 15, tj. ugovori koji nisu završeni s 1.siječnja 2018. evidentirat će se kao da su priznati sukladno MSFI 15 od samog početka. Kumulativni efekt koji proizlazi iz tranzicije priznati će se kao usklađenje na početnom stanju kapitala u godini inicijalne primjene.

Utjecaji MSFI 15 analizirani su u sklopu Projekta implementacije novog standarda. Temeljem trenutne procjene uprave, Društvo ne očekuje kao rezultat primjene novog standarda, kumulativno povećanje u zadržanoj dobiti. Uprava će navedeni standard usvojiti s datumom stupanja na snagu.

3. IFRIC Tumačenje 22 Transakcije u stranim valutama i avansi

(na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

Tumačenje pojašnjava da se pri određivanju trenutnog tečaja koji će se koristiti pri početnom priznavanju pripadajuće imovine, rashoda ili prihoda (ili njegovog dijela) na prestanak priznavanja nemonetarne imovine ili ne-novčane obveze koja se odnosi na prethodnu naknadu, datumom transakcija smatra datum na koji subjekt početno priznaje nenovčanu imovinu ili nenovčanu obvezu koja proizlazi iz predujma.

Ako ima više avansnih uplata ili isplata, tada subjekt mora odrediti datum transakcije za svaku uplatu ili isplatu avansne naknade.

Svrha dopuna tumačenju je eliminacija razlika u praksi prilikom priznavanja povezane imovine, rashoda ili prihoda (ili njihovog dijela) u prestanku priznavanja nenovčane imovine ili obveza koje se odnose na primljene ili plaćene avanse u stranoj valuti.

Uprava će navedeni standard usvojiti s datumom stupanja na snagu.

4. Prijenos ulaganja u nekretnine – dopune MRS-a 40

(na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

Dopune pojašnjavaju u kojem trenutku društvo treba prenijeti imovinu, uključujući i imovinu u izgradnji ili razvoju u ili iz kategorije ulaganja u nekretnine. Dopune navode kako se promjena u načinu korištenja imovine događa u trenutku kada imovina ispunjava ili prestane ispunjavati kriterije za definiciju ulaganja u nekretnine i postoje dokazi o promjeni u načinu korištenja.

Sama promjena namjere Uprave o korištenju imovine ne predstavlja dokaz o promjeni načina korištenja.

Društva bi dopune trebala primijeniti prospektivno s promjenama u načinu korištenja koje su nastale na ili nakon datuma početka godišnjeg izvještajnog razdoblja u kojem društvo prvi put primjenjuje dopune. Društvo treba razmotriti klasifikaciju imovine koju posjeduje do tog datuma i reklasificirati imovinu kako bi se odrazili uvjeti koji postoje na taj datum (ako je to potrebno).

Retroaktivna primjena u skladu s MRS-om 8 je dozvoljena samo u slučaju kada je ona moguća bez korištenja kasnije dostupnih informacija. Ranija primjena dopuna je dozvoljena i ako se koristi mora se objaviti u okviru bilješki uz financijske izvještaje.

Dopune bi trebale eliminirati različitosti u praksi.

Navedeni standard nema nikakvog utjecaja na poslovanje Društva.

Uprava će navedeni standard usvojiti s datumom stupanja na snagu.

b) Osnove sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, osim što su derivativni financijski instrumenti, financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, financijski instrumenti raspoloživi za prodaju (osim onih koji nisu predmet trgovanja na aktivnom tržištu, a koji su priznati po trošku umanjenom za umanjenje vrijednosti), vrednovani po fer vrijednosti.

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su na principu vremenske neograničenosti poslovanja.

c) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji Društva prikazani su u hrvatskim kunama koja je funkcionalna i izvještajna valuta Društva, ako nije drugačije navedeno.

d) Procjene i prosudbe

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva primjenu prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda prikazanih u financijskim izvještajima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Ključne procjene korištene kod pripreme ovih financijskih izvještaja odnose se na procjenu razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja te fer vrijednost financijskih instrumenata klasificiranih u kategoriju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka za koje ne postoji aktivno tržište. Detalji procjena i iznosi prikazani su u odgovarajućim računovodstvenim politikama i bilješkama uz financijske izvještaje.

Ključna prosudba, odvojena od onih koje uključuju procjene, koja ima značajan utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima odnosi se na izračun poreza na dobit, koji je izračunat na osnovi trenutno važećih zakona.

3. Značajne računovodstvene politike

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima Društva.

a) Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum sastavljanja bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećem na dan sastavljanja bilance.

Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koje su iskazane po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

Na dan 31. prosinca 2017. godine tečaj za 1 EUR iznosio je 7,51 kuna (*31. prosinca 2016. godine: 7,56 kuna*).

b) Nederivativni financijski instrumenti

Nederivativni financijski instrumenti obuhvaćaju ulaganja u vlasničke i dužničke vrijednosne papire, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, novac i novčane ekvivalente, kredite i zajmove, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Nederivativni financijski instrumenti se inicijalno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za sve direktne transakcijske troškove. Nederivativni financijski instrumenti se naknadno vrednuju kako je opisano ispod.

Financijski instrument se priznaje ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina se prestaje priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine ili kada Društvo prenese financijsku imovinu na drugu stranu bez zadržavanja kontrole ili značajnih rizika i koristi od imovine. Financijske obveze se prestaju priznavati istekom ili ispunjenjem ugovornih obveza.

i) Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u banci i blagajni. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospelja do tri mjeseca.

ii) Krediti i potraživanja

Krediti i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti uvećano za transakcijske troškove, na dan namire i naknadno se mjere po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope, umanjenoj za gubitke od umanjenja vrijednosti.

iii) Financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina se klasificira kao financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka kada je namijenjena trgovanju ili je definirana od strane Društva kao takva. Financijska imovina klasificira se kao namijenjena trgovanju ako je:

1. stečena u svrhu prodaje u bližoj budućnosti; ili
2. dio portfelja financijskih instrumenata kojim Društvo zajednički upravlja i za koji postoji dokaz o nedavnom kratkoročnom ostvarenju dobiti; ili
3. derivativ koji nije definiran i nije učinkovit kao instrument zaštite (hedging).

Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjeri se po fer vrijednosti, a svaka ostvarena dobit ili gubitak priznaju se u računu dobiti i gubitka. Neto dobitak ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka uključuje bilo koju dividendu ili kamatnu metodu umanjeno za potencijalno umanjenje vrijednosti, sa prihodom priznatim na temelju efektivnog prinosa.

c) Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina

Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina iskazani su prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti (osim zemljišta). Kad je imovina prodana ili povučena iz upotrebe, njezin trošak i akumulirana amortizacija eliminiraju se iz računovodstvene evidencije, a svi dobici ili gubici koji proizlaze iz njihovog isknjižavanja uključuju se u račun dobiti i gubitka.

Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu, uključujući i carinske pristojbe i poreze te sve izravne troškove potrebne za dovođenje imovine u stanje upotrebe i svrhu za koju je namijenjena. Naknadni troškovi zamjene pojedinih dijelova nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i ako se trošak može pouzdano mjeriti. Troškovi popravaka i održavanja terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Trošak amortizacije se priznaje u računu dobiti i gubitka primjenom linearne metode tijekom korisnog vijeka uporabe imovine. Knjigovodstvena vrijednost provjerava se radi umanjenja vrijednosti kad postoje pokazatelji koji ukazuju da knjigovodstvena vrijednost nije nadoknadiva.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe je kako slijedi:

	2017. godina	2016. godina
Software	4 godine	4 godine
Građevinski objekti	20–40 godina	20 - 40 godina
Postrojenja i oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Uredska oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Transportna sredstva	5 godina	5 godina

d) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave, ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Trošak nabave uključuje troškove nabave zaliha i trošak njihova dovođenja na postojeću lokaciju i stanje umanjeno za diskonte i rabate. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove dovršenja te troškove prodaje. Utrošak zaliha sirovina i materijala obračunava se primjenom FIFO metode. Sitan inventar, ambalaža i auto-gume se otpisuju 100 % kada se daju u uporabu.

e) Potraživanja

Potraživanja od kupaca odnose se na prodanu robu i izvršene usluge u redovnom poslovanju. Ukoliko se naplata očekuje u roku kraćem od jedne godine, klasificiraju se kao kratkotrajna imovina, a u razdoblju dulje od jedne godine, prikazuju se kao dugotrajna imovina.

Potraživanja su iskazana prema fer vrijednosti dane naknade i knjiže se po amortiziranom trošku, nakon ispravka za umanjenje vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja se provodi kada postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti sve dospjele iznose prema ugovoru.

Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja ili financijske reorganizacije, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, kao i povijesna naplativost, smatraju se pokazateljima da je potrebno umanjeње vrijednosti potraživanja.

Vrijednosno usklađenje se provodi prema procjeni naplativosti.

Uprava Društva utvrđuje ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa.

Usklađivanje (ispravak) vrijednosti potraživanja obavlja se na temelju saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno ili je djelomično naplaćeno.

Takva se potraživanja nakon 60 dana (ili u različitim rokovima ovisno o statusu kupca) od dana dospelja plaćanja utužuju i otpisuju na teret troškova tekućeg razdoblja ili pretvaraju u dugoročna (ako se tako ugovori s kupcem) .Naknadno naplaćena otpisana potraživanja iskazuju se kao ostali prihodi.

Isknjiženje iz evidencije kratkotrajnih potraživanja provodi se u slučaju kada je dužnik likvidiran ili na drugi način prestao poslovati; kada je po konačnoj sudskoj presudi izgubljen sudski spor ili u slučaju zastare potraživanja.

f) Umanjenje vrijednosti

i) Financijska imovina

Vrijednost financijske imovine se umanjuje ukoliko postoje objektivni dokazi da su jedan ili više događaja imali negativan efekt na buduće novčane tokove te imovine.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine vrednovane po amortiziranom trošku računa se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom. Umanjenje vrijednosti financijske imovine za prodaju računa se u odnosu na njenu trenutnu fer vrijednost.

Pojedinačno značajna financijska imovina testira se za umanjeње vrijednosti na individualnoj razini. Ostala financijska imovina procjenjuje se zajednički s ostalom financijskom imovinom Društva sličnog kreditnog rizika.

Umanjenje imovine priznaje se u računu dobiti i gubitka. Kumulativni gubitak koji je umanjeњem financijske imovine raspoložive za prodaju priznat direktno u glavnici, uklanja se iz glavnice i priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjeња vrijednosti se ukida ukoliko se naknadno povećanje nadoknadiive vrijednosti može objektivno povezati s događajem nakon što je gubitak od umanjeња vrijednosti priznat. Za financijsku imovinu koja je vrednovana po amortiziranom trošku i financijsku imovinu raspoloživu za prodaju koju čine dužničke vrijednosnice, ukidanje se priznaje u računu dobiti i gubitka. Za financijsku imovinu raspoloživu za prodaju koju čine vlasničke vrijednosnice, ukidanje umanjeња vrijednosti se priznaje direktno u glavnici.

ii) Nefinancijska imovina

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, osim zaliha (računovodstvena politika 3(d)) i odgođene porezne imovine računovodstvena politika 3(i)), pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacija postoji, procjenjuje se nadoknativi iznos imovine.

Imovina koja podliježe obračunu amortizacije pregledava se za umanjenje vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene u okolnostima indiciraju kako knjigovodstvena vrijednost sredstva neće biti nadoknativa.

Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka kada knjigovodstveni iznos imovine ili jedinice koja stvara novac premašuje njegov nadoknativi iznos.

g) Zaduzenja na koja se obračunavaju kamate

Zaduzenja na koja se obračunavaju kamate se početno mjere po fer vrijednosti primljenog novca, umanjeno za pripadajuće transakcijske troškove.

U budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope. Sve razlike između primitaka (umanjeno za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom trajanja zaduzenja primjenom efektivne kamatne stope.

h) Prihodi

Prihod se priznaje kad je vjerojatno da će nastati priljev ekonomskih koristi, povezan s poslovnom promjenom u Društvu i kad iznos prihoda može biti pouzdano mjerljiv. Prihod se priznaje, smanjen za iznos poreza na dodanu vrijednost i popusta, kad je roba isporučena ili usluga pružena, te kad je izvršen značajan prijenos rizika i koristi.

Prihodi od najma iz poslovnih najмова se priznaju na temelju pravocrtnе metode tijekom razdoblja najma, osim ako ne postoji druga sustavna osnova koja bolje predstavlja vremenski okvir u kojem se smanjuju koristi od upotrebe iznajmljene imovine.

Prihodi od usluga se priznaju u razdoblju u kojem su usluge izvršene prema stupnju dovršenosti transakcije na datum bilance.

Primljene državne potpore evidentiranju se sukladno MRS-u 20 – Državne potpore po dobitnom pristupu.

Kod dobitnog pristupa primljena sredstva (potpore) treba iskazati kao odgođeni prihod, koji se unosi u prihod razdoblja (dobit) u istom razdoblju kada i odnosni troškovi odnosno rashodi koji se namiruju primljenim potporama. Ako se radi o sredstvima koja se amortiziraju, unose se u prihode (dobit) u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva, pri čemu ne dolazi do povećanja porezne osnovice.

i) Financijski prihodi i troškovi

Financijski prihod sastoji se od prihoda od kamata na investirana sredstva, prihoda od dividendi te dobitaka od tečajnih razlika. Prihod od kamata se priznaje u trenutku kada nastaje, korištenjem metode efektivne

kamatne stope. Prihod od dividendi se priznaje na datum kada je ustanovljeno pravo Društva na isplatu dividende.

Financijski trošak sastoji se od troška obračunatih kamata na kredite i zajmove primjenom metode efektivne kamatne stope te gubitaka od tečajnih razlika.

j) Porez na dobit

Društvo obračunava obvezu za porez na dobit temeljem odredaba Zakona o porezu na dobit. Porez na dobit ili gubitak za godinu sastoji se od tekućeg poreza i odgođenog poreza. Porez na dobit obračunava se na posebnom obrascu (PD obrazac) prema važećim poreznim propisima po jedinstvenoj poreznoj stopi od 18%. Porez se iskazuje po metodi porezne obveze što znači da obračunati porez tereti ostvarenu dobit.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan bilance i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Iznos odgođenog poreza izračunava se metodom bilančne obveze, pri čemu se uzimaju u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Iznos priznatog odgođenog poreza temelji se na očekivanoj realizaciji ili namirenju knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza, korištenjem poreznih stopa koje se primjenjuju ili uglavnom primjenjuju na datum bilance.

Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduća oporeziva dobit dostatna za korištenje imovine. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

U Hrvatskoj ne postoji formalni postupak za potvrđivanje konačnog iznosa poreza prigodom podnošenja prijava poreza na dobit i PDV-a Poreznoj upravi, ali naknadno da.

Porezna obveza podliježe kontroli Porezne uprave u bilo kojem trenutku u narednih 6 (šest) godina nakon završetka porezne godine u kojoj su porezne prijave podnesene.

k) Primanja zaposlenih

U skladu sa zakonskim propisima, Društvo ima obvezu plaćanja doprinosa fondovima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Ova obveza odnosi se na stalne zaposlenike i osigurava plaćanje doprinosa na teret poslodavca u određenom postotku na bruto plaću.

Doprinosi iz plaća i na plaće obračunavaju se kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika koja uključuju zakonski regulirane otpremnine i jubilarne nagrade. Obveza i troškovi ovih primanja utvrđuju se primjenom metode projekcije kreditne jedinice. Metodom projekcije kreditne jedinice razmatra se svako razdoblje zaposlenja kao osnova za dodatnu jedinicu prava na primanja i svaka se jedinica mjeri zasebno do stvaranja konačne obveze. Obveza za umirovljenje mjeri se po sadašnjoj vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova primjenom diskontne stope koja je slična kamatnoj stopi na državne obveznice kod kojih su valute i rokovi sukladno valutama i procijenjenom trajanju obveze za isplatom primanja. Vrednovanje ovih obveza provodi se jednom godišnje od strane neovisnih aktuara. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavku o broju radnika, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

l) Informacije o segmentima

Segment je dio Društva koji se može izdvojiti ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga (poslovni segment) ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga unutar određenog ekonomskog okruženja (zemljopisni segment), koji je podložan rizicima i koristima koje se razlikuju od onih drugog segmenta.

m) Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvješćima. Te obveze objavljuju se u bilješkama osim u slučaju da je mogućnost odljeva sredstava koja predstavljaju gospodarske koristi malo vjerojatna.

Potencijalna imovina ne priznaje se u financijskim izvješćima nego se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

n) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nastali nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum bilance (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima.

Događaji nastali nakon datuma bilance koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

4. Određivanje fer vrijednosti

Određene računovodstvene politike i objave Društva zahtijevaju određivanje fer vrijednosti za monetarnu i nemonetarnu imovinu i obveze. Fer vrijednosti utvrđene za vrednovanje i/ili u svrhu prezentacije temelje se na osnovi sljedećih metoda. Gdje je moguće, dodatne informacije o pretpostavkama na temelju kojih se određuje fer vrijednost prikazane su u bilješkama koje se odnose na tu imovinu ili obvezu.

(i) Potraživanja od kupaca

Sadašnja vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja smatra se razumnom procjenom njihove fer vrijednosti.

Potraživanja se procjenjuju na svaki dan izvještavanja te im se umanjuje vrijednost prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate navedenog iznosa. Svaki kupac je vrednovan posebno prema analizi dospijeca iznosa, osiguranju plaćanja te prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate otvorenog potraživanja.

(ii) Nederivativne financijske obveze

Fer vrijednost, koja je određena u svrhu objavljivanja, izračunata je na temelju sadašnje vrijednosti budućih novčanih tokova glavnice i kamata, diskontiranih pomoću tržišne kamatne stope na dan bilance.

Financijski instrumenti u posjedu do dospijeca evidentiraju se po trošku, odnosno u neto iznosu umanjenjem za otplaćeni dio, ovisno o tome što je niže. Fer vrijednost predstavlja iznos po kojem se financijski instrument može razmijeniti između poznatih i spremnih strana po tržišnim uvjetima, osim u slučaju prodaje pod prisilom

ili radi likvidacije. Fer vrijednost financijskog instrumenta je ona koja je objavljena na tržištu vrijednosnica ili dobivena metodom diskontiranog tijeka novca.

Na dan 31. prosinca 2017. godine, knjigovodstveni iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza i uključenih troškova, približni su njihovim fer vrijednostima zbog kratkoročne prirode ovih financijskih instrumenata.

5. Upravljanje financijskim rizikom

Društvo je putem upotrebe svojih financijskih instrumenata izloženo sljedećim rizicima:

- kreditni rizik
- rizik likvidnosti
- tržišni rizik

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva svakom od gore spomenutih rizika, ciljevima Društva, politikama i procedurama za mjerenje i upravljanje rizikom Društva i upravljanje kapitalom Društva.

Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizikom Društva.

Politike upravljanja rizikom Društva su ustanovljene kako bi se identificirali i analizirali rizici s kojima se Društvo susreće, kako bi se postavila ograničenja i kontrole rizika te kako bi se rizici pratili i usklađivali s ograničenjima. Politike i sustavi upravljanja rizikom revidiraju se redovito kako bi odražavali promjene u tržišnim uvjetima i aktivnostima Društva. Društvo putem edukacije svojih zaposlenika te putem standarda i procedura upravljanja, nastoji razviti disciplinirano i konstruktivno okruženje kontrola u kojem bi svi zaposlenici poznavali svoje uloge i obveze.

Kreditni rizik

Kreditni rizik Društva je rizik neizvršenja obveza kupaca ili drugih strana financijskih instrumenata koji će, u slučaju aktiviranja, uzrokovati nastajanje financijskih gubitaka Društva. Značajan dio kreditnog rizika proizlazi iz potraživanja od kupaca.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Na izloženost Društva kreditnom riziku uglavnom utječu individualne karakteristike pojedinog kupca. Demografija kupaca, uključujući rizik industrije i zemlje u kojoj kupac posluje ima manji utjecaj na kreditni rizik.

Društvo ima kreditnu politiku po kojoj se bonitet svakog kupca analizira na individualnoj osnovi prije određivanja uvjeta plaćanja i uvjeta isporuke za kupca.

Društvo određuje ispravak vrijednosti kupaca kao procjenu očekivanih gubitaka od potraživanja te gubitaka od ostalih potraživanja i ulaganja.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti jest rizik nemogućnosti ispunjenja financijskih obveza Društva u roku. Pristup Društva upravljanju likvidnošću jest osiguravanje odgovarajuće razine likvidnosti kako bi bilo u mogućnosti ispuniti

svoje obveze na vrijeme i to pod normalnim, ali i izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društva.

Društvo osigurava dovoljno novčanih sredstava za podmirenje svojih operativnih troškova uključujući podmirivanje financijskih obveza.

Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene tržišnih cijena, kao što su promjene tečajeva stranih valuta i kamatnih stopa odnosno njihov utjecaj na prihod Društva ili vrijednost njihovih financijskih instrumenata.

Cilj upravljanja tržišnim rizikom jest upravljanje i kontroliranje izloženosti tržišnom riziku unutar prihvatljivih parametara, optimizirajući povrat.

Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku na dane depozite te prodajom u valuti koja nije funkcionala valuta Društva. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR.

Kamatni rizik

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer dio imovine nosi promjenjivu kamatnu stopu dok su obveze po kreditima ugovorene u fiksnim kamatnim stopama.

Društvo je izloženo riziku fer vrijednosti kamatnih stopa koji se odnosi na rizik promjena važećih kamatnih stopa na tržištu.

Upravljanje kapitalom

Politika Društva jest održavati dovoljno kapitala s ciljem zadržavanja povjerenja investitora, vjerovnika i tržišta te osiguravanja budućeg razvoja poslovanja.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Ukupni kapital i rezerve	838.798.911	721.178.777
Ukupna imovina	902.181.275	762.747.674
Pokazatelj vlastitog financiranja	92,97%	94,55%

6. Prihodi iz poslovanja

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Prihodi od prodaje u inozemstvu	275.853.349	226.313.777
Prihodi od prodaje u zemlji	84.005.087	77.146.124
Prihodi od najma	5.150.728	5.144.533
Ukupno	365.009.164	308.604.434

7. Ostali prihodi

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Prihodi od državnih potpora	379.258	615.280
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	94.223	-
Ostalo	276.701	321.710
Ukupno	750.182	936.990

8. Troškovi zaposlenika

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Neto plaće	(51.753.572)	(48.247.123)
Porezi i doprinosi iz i na plaće	(36.935.161)	(36.065.824)
Dugoročna primanja zaposlenih	(1.532.391)	(1.472.923)
Ostali troškovi zaposlenika	(4.806.574)	(4.684.923)
Ukupno	(95.027.698)	(90.470.793)

Dugoročna primanja zaposlenih odnose se na obračunate jubilarne nagrade te otpremnine prilikom umirovljenja.

Ostali troškovi zaposlenika uključuju troškove prijevoza te ostale naknade zaposlenicima.

9. Ostali troškovi poslovanja

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Transportne usluge u p/o	(16.895.710)	(12.867.615)
Održavanje i ostale vanjske usluge	(8.948.589)	(6.922.619)
Troškovi čišćenja	(3.763.424)	(3.594.731)
Troškovi premija osiguranja	(2.422.978)	(2.346.689)
Zaštitarske usluge	(7.499.272)	(6.936.053)
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(715.946)	(370.644)
Donacije	(2.564.614)	(2.335.685)
Doprinosi i članarine	(2.006.936)	1.943.696)
Komunalne usluge	(1.293.155)	(1.076.520)
Bankarske usluge	(1.694.228)	1.408.981)
Troškovi promidžbe i sponzorstva	(614.992)	(581.957)
Intelektualne usluge	(589.920)	(205.860)
Troškovi reprezentacije	(304.539)	(320.756)
Naknade Nadzornom i Revizorskom odboru	(275.135)	(309.314)
Troškovi revizije	(70.000)	(70.000)
Ostali troškovi	(4.298.075)	(2.223.535)
Ukupno	(53.957.513)	(43.514.655)

10. Neto financijski prihodi

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Prihod od kamata	1.912.619	3.139.698
Pozitivne tečajne razlike	3.243.466	3.069.235
Financijski prihodi	5.156.085	6.208.933
Trošak kamata	(222.092)	(176.689)
Negativne tečajne razlike	(4.097.897)	(4.953.570)
Financijski troškovi	(4.319.989)	(5.130.259)
Neto financijski prihodi	836.096	1.078.674

11. Porez na dobit

U tablici je prikazano usklađenje poreza na dobit iz računa dobiti i gubitka i iznosa poreza na dobit izračunatog temeljem zakonske stope poreza na dobit:

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Dobit prije poreza	144.483.242	107.682.589
Porez na dobit po stopi 18%	(26.006.984)	(21.536.518)
Porezno nepriznati troškovi	(585.881)	(646.713)
Neoporezivi prihodi i porezne olakšice	18.859	38.055
Ukupno trošak poreza na dobit	(26.574.006)	(22.145.176)
Efektivna porezna stopa	18,40%	20,50%

Obračun poreza na dobit pripremljen je na osnovi Zakona i Pravilnika poreza na dobit. Podaci koji čine osnovu izračuna poreza na dobit podložni su pregledu od strane poreznih vlasti.

Upravi Društva nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza glede poreza na dobit.

12. Nematerijalna imovina

Kretanje nematerijalne imovine u 2017. i 2016. godini bilo je kako slijedi:

	Software i ostala nematerijalna imovina (HRK)
Nabavna vrijednost	
Na dan 01. siječnja 2016. godine	9.914.584
Povećanja	449.928
Prodaja i otpis	-
Na dan 31. prosinca 2016. godine	10.364.512
Povećanja	1.237.841
Prodaja i otpis	-
Na dan 31. prosinca 2017. godine	11.602.353

Akumulirana amortizacija

Na dan 01. siječnja 2016. godine	9.674.207
Trošak za godinu	228.110
Prodaja i otpis	-
Na dan 31. prosinca 2016. godine	9.902.317
Trošak za godinu	290.406
Prodaja i otpis	(213.422)
Na dan 31. prosinca 2017. godine	9.979.301

Knjigovodstvena vrijednost

Na dan 1. siječnja 2016. godine	240.377
Na dan 31. prosinca 2016. godine	462.195
Na dan 1. siječnja 2017. godine	462.195
Na dan 31. prosinca 2017. godine	1.623.052

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne nematerijalne imovine.

13. Nekretnine, postrojenja i oprema

Kretanje nekretnina, postrojenja i opreme u 2017. i 2016. godini bilo je kako slijedi:

Nabavna vrijednost	Zemljište (HRK)	Građevinski objekti (HRK)	Postrojenja i oprema (HRK)	Transportna sredstva (HRK)	Ostala imovina (HRK)	Materijalna imovina u pripremi (HRK)	Ukupno (HRK)
Na dan 1. siječnja 2016. godine	211.201.509	345.494.315	63.558.975	63.798.658	13.396.720	8.384.858	705.835.035
Povećanja	9.198.475	900.923	3.622.494	1.417.128	36.319.017	21.694.130	73.152.167
Prodaja i otpis	-	-	(6.767.008)	(413.403)	(331.137)	-	(7.511.548)
Prijenos	-	-	-	-	-	(10.172.249)	(10.172.249)
Na dan 31. prosinca 2016. godine	220.399.984	346.395.238	60.414.461	64.802.383	49.384.600	19.906.739	761.303.405
Povećanja	17.349.176	-	3.301.551	7.799.836	4.349.325	164.698.107	197.497.995
Prodaja i otpis	-	(5.440.489)	(2.005.982)	-	(9.345.428)	-	(16.791.899)
Prijenos	-	-	-	-	-	(27.685.553)	(27.685.553)
Na dan 31. prosinca 2017. godine	237.749.160	340.954.749	61.710.030	72.602.219	44.388.497	156.919.293	914.323.948
Akumulirana amortizacija							
Na dan 1. siječnja 2016. godine	-	199.362.721	56.212.923	55.783.628	11.121.439	-	322.480.711
Trošak za godinu	-	8.567.616	2.841.774	3.961.762	550.608	-	15.921.760
Prodaja i otpis	-	-	(6.758.769)	(413.403)	(126.444)	-	(7.298.616)
Na dan 31. prosinca 2016. godine	-	207.930.337	52.295.928	59.331.987	11.545.603	-	331.103.855
Trošak za godinu	-	8.238.524	2.777.506	3.251.792	610.198	-	14.878.020
Prodaja i otpis	-	(2.053.115)	(1.985.116)	-	(151.702)	-	(4.189.933)
Na dan 31. prosinca 2017. godine	-	214.115.746	53.088.318	62.583.779	12.004.099	-	341.791.942
Knjigovodstvena vrijednost							
Na dan 1. siječnja 2016. godine	211.201.509	146.131.594	7.346.052	8.015.030	2.275.281	8.384.858	383.354.324
Na dan 31. prosinca 2016. godine	220.399.984	138.464.901	8.118.533	5.470.396	37.838.997	19.906.739	430.199.550
Na dan 1. siječnja 2017. godine	220.399.984	138.464.901	8.118.533	5.470.396	37.838.997	19.906.739	430.199.550
Na dan 31. prosinca 2017. godine	237.749.160	126.839.003	8.621.712	10.018.440	32.384.398	156.919.293	572.532.006

Na nekretninama Društva (zemljište i građevinski objekti) nije upisano nikakvo založno pravo.

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine.

14. Zalihe

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Rezervni dijelovi	1.788.534	1.719.533
Trgovačka roba u prodavaonici	1.922.312	2.198.285
Sirovine i materijal	1.349.598	1.385.127
Sitan inventar i predujmovi	478.974	358.932
	<u>5.539.418</u>	<u>5.661.877</u>

Uprava smatra da nema značajne razlike između vrijednosti zaliha iskazane u bilanci i najnovije poznate tržišne vrijednosti na datum bilance.

15. Dani zajmovi i depoziti

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Dugotrajna financijska imovina		
Dani zajmovi i sudjelujući interesi	429.201	491.239
	<u>429.201</u>	<u>491.239</u>
Kratkoročni zajmovi i depoziti		
Dani depoziti (i)	90.717.663	117.665.662
Kratkoročni zajmovi (ii)	1.998.366	1.232.556
	<u>92.716.029</u>	<u>118.898.218</u>

(i) Depoziti se odnose na oročene depozite u sljedećim bankama: Zagrebačkoj banci d.d., Splitskoj banci OTP Group, Partner banci d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d sa dospijećem od 3 do 12 mjeseci uz kamatnu stopu od 0,20% do 1,35% godišnje.

(ii) Kratkoročni zajmovi odnose se na dani zajam društvu Zračna luka Osijek d.o.o. u iznosu od 1.222.698 kn (2016. godina: 360.500 kn) uz kamatnu stopu od 4,97 % godišnje i dane zajmove zaposlenicima u iznosu od 775.668 kn uz kamatnu stopu od 3% (2016. godina: 872.056 kn).

16. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Potraživanja od kupaca	16.106.996	17.499.869
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(7.343.270)	(6.971.500)
Potraživanja od kupaca neto	<u>8.763.726</u>	<u>10.528.369</u>
Potraživanje za PDV	2.485.644	1.030.890
Potraživanja za kamate na depozite	466.439	673.804
Unaprijed plaćeni troškovi	5.427	60.618
Ostala potraživanja	306.517	324.162
Ukupno	<u>12.027.753</u>	<u>12.617.843</u>

17. Novac i novčani ekvivalenti

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Novac u banci i blagajni	127.901.405	142.268.022
Oročeni depoziti s dospijećem do 3 mjeseca	89.412.411	52.148.730
Ukupno	<u>217.313.816</u>	<u>194.416.752</u>

Društvo ima otvorene žiro i devizne račune u sljedećim bankama: OTP Banka d.d., Partner banka d.d., Zagrebačka banka d.d., Splitska banka d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d.

Depoziti koji dospijevaju do 31.03.2018. oročeni su uz kamatnu stopu od 0,20 % do 1,35 % na rok od 3 do 12 mjeseci.

18. Glavnica

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Upisani kapital	<u>385.300.000</u>	<u>385.300.000</u>

Na dan 31. prosinca 2017. godine upisani kapital iznosio je 385.300.000 kn (2016. godine: 385.300.000 kn).

19. Dugoročna primanja zaposlenih

Dugoročna primanja zaposlenih uključuju naknade za odlazak u mirovinu i jubilarne nagrade (temeljem radnog staža). Jednokratni iznos otpremnina iznosi 25.000 kn isplaćuje se zaposleniku prilikom odlaska u mirovinu, a jubilarne nagrade isplaćuju se u fiksnom iznosu ovisno o broju godina radnog staža u Društvu.

Navedene naknade isplaćuju se sukladno važećem Kolektivnom ugovoru Društva.

Dugoročna primanja zaposlenih utvrđuju se metodom projicirane kreditne jedinice. Dobici i gubici koji proizlaze iz promjena u pretpostavkama aktuara se priznaju kroz ostalu sveobuhvatnu dobit/gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Jubilarne nagrade	1.526.282	1.527.819
Otpremnine	6.385.381	5.000.795
Ukupno	7.911.663	6.528.614

20. Zaduženja na koja se obračunavaju kamate

Društvo na dan 31.prosinca 2017. godine nema obveza po osnovi kreditnih zaduženja.

21. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

	2017. godina (HRK)	2016. godina (HRK)
Odgođeno priznavanje prihoda	11.359.117	11.738.375
Obveze prema dobavljačima	22.321.440	4.493.314
Obveze prema zaposlenima	3.254.882	3.259.527
Obveze za poreze i doprinose	11.280.262	9.414.983
Obveze za primljene predujmove	7.192.438	6.067.132
Ostale obveze	62.562	66.952
Ukupno	55.470.701	35.040.283

22. Struktura prihoda i rashoda zemaljskih usluga

Sukladno članku 7. Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (nn 61/15) Društvo je izvršilo odvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti.

	2017.godina (HRK)	2016.godina (HRK)
Troškovi plaća (42)	21.264.021	18.733.210
Ostala davanja prema zaposlenicima (461)	1.569.130	1.529.417
Amortizacija (43)	2.466.958	2.489.634
Utrošene sirovine i materijal (400, 405)	1.661.162	1.667.524
Utrošena energija (401)	482.297	459.554
Trošak komunalnih usluge (417)	143.540	119.494
Utrošeni rezervni djelovi (402)	874.382	870.875
Prijevozne usluge (410)	801.797	726.239
Troškovi održavanja (412)	1.128.719	983.362
Ostali troškovi poslovanja (415, 416, 418, 419, 463)	16.550.861	13.479.872
Najam opreme (414)	190.802	52.504
Školovanje osoblja (469)	43.393	69.675
Troškovi osiguranja (464)	884.425	846.813
Opći troškovi (465, 466)	2.575.074	2.311.069
Ostali rashodi (473, 475, 48)	3.029.606	2.558.181
<u>UKUPNO</u>	53.666.167	46.897.422

	2017.godina (HRK)	2016.godina (HRK)
Usluge putničkog i operativnog prihvata (75113(0))	1.724.780	1.869.587
Usluge na stajanci (75114(0))	2.584.586	2.805.145
Usluge catering handlinga (750020)	1.081.924	1.080.999
Ostale handling usluge (7511020, 75141(0))	1.360.062	1.401.784
Usluge handling carga (751550)	158.915	182.817
Centralizirana infrastruktura za prihvata na stajanci (75116(0))	877.359	834.721
Centralizirana infrastruktura za putnički i operativni prihvata (75115(0))	519.762	543.445
Prihodi od usluga na domaćem tržištu	8.307.388	8.718.497
Usluge putničkog i operativnog prihvata (753121(0)(00), 75315)	12.915.230	10.914.744
Usluge na stajanci (753122(0)(00), 75316)	21.674.719	19.011.015
Usluge catering handlinga (75200)	485.881	369.352
Ostale handling usluge (753127, 7531331, 753192(3), 75352(0)(00), 753630)	2.463.159	1.462.554
Centralizirana infrastruktura za prihvata na stajanci (75318, 75356(0)(00))	4.257.385	3.359.575
Centralizirana infrastruktura za putnički i operativni prihvata (75317, 75355(0)(00))	3.930.606	3.159.722
Prihodi od usluga na inozemnom tržištu	45.726.980	38.276.962
<u>UKUPNO</u>	54.034.365	46.995.459

Iz financijskih izvještaja vidljivo je da nema nikakvih financijskih tokova između djelatnosti zemaljskih usluga i drugih djelatnosti Društva.

23. Izvještaj o novčanim tokovima za 2017. godinu

Svrha sastavljanja Izvještaja o novčanim tokovima je osiguranje informacija posebice o promjenama financijskog položaja Društva, ukazujući na izvore financiranja (pribavljanja) i korištenja sredstava, čije se računanje temelji na novčanoj osnovi. Dakle, u fokusu promatranja je tijek novca, novčani primici i izdaci, pa je ovaj izvještaj realniji pokazatelj o likvidnosti Društva nego što je sama Bilanca i Račun dobiti i gubitka.

Postoji vremenski pomak i rizik transformacije prihoda priznatog u Računu dobiti i gubitka i obratno na strani rashoda također postoji vremenska nepodudarnost i rizik transformacije rashoda u izdatke. Izvještaj o novčanim tokovima temelji se na novčanom iskazu poslovnih, investicijskih (ulagateljskih) i financijskih aktivnosti Društva.

Pod poslovnim aktivnostima razumijevaju se aktivnosti usmjerene na proizvodnju i prodaju proizvoda i usluga - poslovanje u užem smislu.

Investicijske aktivnosti obuhvaćaju transakcije s dugoročnim vrijednosnim papirima, te nabavu i prodaju dugotrajne imovine.

Financijske aktivnosti obuhvaćaju aktivnosti vezane uz financiranje poslovanja Društva kao i sve oblike zaduživanja i povrata dugova.

Nužno je provesti analizu svakog poslovnog događaja nastalog tijekom obračunskog razdoblja, a koji ima iz sebe novčani tijek, da bi se obavilo razgraničenje poslovnih događaja i njihovo razvrstavanje u jednu od tri spomenute aktivnosti Društva.

Novčani račun je temeljni izvor informacija o kretanju novca u Društva, međutim podatak na novčanom računu ne pruža informaciju o karakteru poslovnog događaja koji je izazvao to kretanje pa je potrebno potražiti odgovor na korespondirajućim računima (kontima) kupaca, dobavljača, danih i uzetih kredita, prodanih dionica i sl. što je specificirano u izvještaju.

24. Izvještaj o promjenama kapitala za 2017. godinu

Izvještaj o promjenama kapitala propisuje MRS 1 (Prezentacije financijskih izvještaja), a služi za interno izvještavanje članova Društva. Može korisno poslužiti za prosudbu o kvaliteti dijela bilančne strukture koja daje informacije o vlastitim izvorima, ovaj izvještaj izražava povećanje ili smanjenje neto imovine. Smisao i poruka ovog izvještaja, je da članovi Društva dobiju informaciju da li je nastao prirast (i koliko) ili pad (za koliko) njihovog kapitala koji je zarađen ili stečen u Društvu.

Upisani kapital na kraju 2017. godine iznosi 385.300.000 kn (2016. godine 385.300.000 kn).

Dobitak iz 2015. godine koji je evidentiran na dan 01. siječnja 2016. godine u iznosu od 67.659.626 kn iz kojeg je u Državni proračun temeljem udjela u dobiti uplaćeno 22.327.677 kn, a ostatak je raspoređen u rezerve iz dobiti koje su na kraju 2016 .godine iznosile 250.341.364 kn.

Dobitak ostvaren u 2016. godini iznosio je 85.537.413 kn koja je raspoređena u rezerve iz dobiti koje su na kraju 2017.godine iznosile 335.589.675 kn.

U izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti prikazani su aktuarski dobici / gubici koji proizlaze iz aktuarskog izračuna diskontiranja naknade radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obveze temeljem definirane naknade (jubilarne nagrade i otpremnine) i troška tekućeg rada.

Revalorizirana vrijednost neto obveze po osnovu definiranih naknada iskazana u stavkama ostale sveobuhvatne dobiti kasnije se ne prenosi u dobit i gubitak tj. ne dolazi do reklasifikacijske usklade ostale sveobuhvatne dobiti.

Dobit ostvarena u 2017. godini iznosi 117.909.236 kn dok je ukupna sveobuhvatna dobit 117.620.134 kn.

25. Ugovorene obveze za kapitalna ulaganja

Društvo ima ugovorne obveze za kapitalna ulaganja za rekonstrukciju i dogradnju putničkog terminala *koje se ne mogu otkazati*:

26. Potencijalne obveze

Za sudske sporove koji se vode protiv Društva u svoti od cca 50.000 kn Uprava vjeruje, temeljem savjeta svoje pravne službe i odvjetnika, da je konačni ishod tih tužbi kao potencijalnih obveza prilično neizvjestan.

Za potencijalne obveze temeljem sudskih sporova nije obavljeno rezerviranje troškova jer se ne može pouzdano i s velikom vjerojatnošću utvrditi vrijednosni izraz utjecaja na financijske izvještaje.

27. Povezana društva i osobe – poslovni odnosi s njima

a) Povezana društva

Društvo nema povezanih društava.

b) Naknade članovima Nadzornog odbora i članovima Revizorskog odbora

Društvo ima sedam članova Nadzornog odbora te tri člana Revizorskog odbora od kojeg je jedan član ujedno i član Nadzornog odbora.

Ukupan bruto iznos naknada članovima Nadzornog odbora i Revizorskog odbora Društva za 2017. godinu iznosi 275.135 kuna (2016. godina: 309.314 kuna).

c) Naknade isplaćene ključnim članovima menadžmenta

Ključni članovi menadžmenta su direktor i njegovi pomoćnici.

Ukupan bruto iznos naknada ključnim članovima menadžmenta Društva za 2017. godinu iznosi 1.993.775 kuna (2016. godina: 2.011.646 kuna).

28. Događaji nakon datuma izvještaja o financijskom položaju (bilance)

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (tzv. usklađujući događaji) priznaju se u financijskim izvještajima.

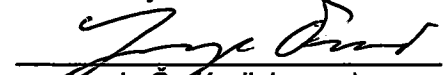
Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja (tzv. neusklađujući događaji) objavljeni su u bilješkama uz finacijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

Dana 29.01.2018.g. potpisan je Ugovor o kreditu broj:KO-28/17 sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak u iznosu od 300.000.000 kn koji će se koristiti u realizaciju investicije rekonstrukcije i dogradnje putničkog terminala.

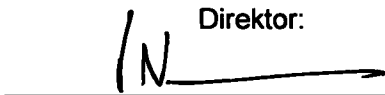
Prema mišljenju Uprave u poslovanju Društva za razdoblje I – III / 2018. godine nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije zaključno sa 31.12.2017. godine koji bi imali značajni utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

Bilješke kao sastavni dio financijskih izvještaja za 2017. godinu usvojila je Uprava – direktor Društva dana 30. ožujka 2018. godine.

Rukovoditelj računovodstvene službe:


(Josip Čerčić, dipl. oec.)

Direktor:


(mr. sc. Lukša Novak)

Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTELA