



BAŠREVIZOR d.o.o. Split



Trg HBZ 2 - Društvo za reviziju, računovodstvene usluge i porezno savjetovanje - Utemeljeno 1993. godine
telefoni : 385 21 340-050 , 385 21 339-012 fax : 385 21 340-059 e-mail: basrevizor@st.t-com.hr
www.basrevizor.hr

Broj : 325 - 02 / 2019

REVIZOROVO IZVJEŠĆE

I GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

ZA 2019. GODINU

subjekta od javnog interesa

trgovačkog društva **ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o.** Kaštel Štafilić

Split, 06. travnja 2020.

Addiko Bank 2500009 - 1101036035 IBAN: HR79 2500 0091 1010 3603 5 Swift: KLHBHR22

Uprava : direktor mr. sc. Ivan BAŠIĆ
Trgovački sud u Splitu MBS 060145142

OIB: 17544240268
Temeljni kapital 1.000.000,00 kn u cijelosti uplaćen

Dozvola za obavljanje usluga revizije od Hrvatske revizorske komore, Klasa: UP/I-470-01/06-02/157
Ur. broj : 442-01-07-02 od 28. veljače 2007., Registarski broj u Hrvatskoj revizorskoj komori : 100002340

SADRŽAJ

Stranica

1. Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	3
2. Izvješće neovisnog revizora Nadzornom odboru i udjeličarima	4 - 8
3. Godišnji financijski izvještaji sastavljeni po MSFI-ovima:	9
➤ Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2019. godinu	10
➤ Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti za 2019. godinu	11
➤ Izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2019.	12
➤ Izvještaj o novčanim tokovima na 31. prosinca 2019.	13
➤ Izvještaj o promjenama kapitala za 2019. godinu	14
➤ Bilješke uz godišnje financijske izvještaje za 2019. godinu	15 - 43

1. Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje kako Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda i za obznanjivanje i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u financijskim izvještajima; te
- za pripremanje financijskih izvještaja po načelu vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima ove financijske izvještaje mora odobriti i Nadzorni odbor Društva

Ovi financijski izvještaji odobreni su za izdavanje na dan 25. ožujka 2020. godine i potpisani u ime Uprave.

ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o.
Cesta dr.Franje Tuđmana 1270
21217 Kaštel Štafilić
OIB:83462362655

mr.sc.Lukša Novak

Direktor

J.N.

Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTELA

2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Izvješće revizora Nadzornom odboru i udjeličarima

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva **ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o. Kaštel Štafilić („Društvo“)**, koji obuhvaćaju izvještaj o **financijskom položaju (bilancu)** na 31. prosinca 2019., **izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala** za tada završenu godinu **te bilješke** uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji **istinito i fer prikazuju** financijski položaj Društva na 31. prosinca **2019.**, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima).

Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora **u odjeljku o revizorskim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Bez dodatnog uvjetovanja našeg mišljenja **ističemo slijedeće:**

1. *Skrećemo pozornost na Bilješku 27. uz godišnje financijske izvještaje* u kojoj je navedeno da se zbog **pandemije korona virusa (covid-19)** koja negativno utječe na cjelokupna gospodarska kretanja u svijetu, pa posljedično i na poslovanje Društva koje u najvećoj mjeri ovisi o turizmu **u 2020. godini očekuje izrazito veliki pad prihoda** Društva te da *unatoč tome nije upitna vremenska neograničenost poslovanja Društva*.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja **su ona pitanja** koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, **od najveće važnosti za našu reviziju** godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i **uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare** s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima.

Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima.

Utvdili smo da **nema ključnih revizijskih pitanja** koja **treba objaviti u našem izvješću nevisnog revizora i o njima dati zasebna mišljenja**.

Ostale informacije u Godišnjem izvješću s izvješćem posloводства

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u **Godišnje izvješće s izvješćem posloводства**, ali **ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće** neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima **ne obuhvaća ostale informacije**, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu Godišnjeg izvješća s izvješćem posloводства koji se izričito odnosi na **samo izvješće posloводства** te našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom **Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima**, i mi **ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima**.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, **naša je odgovornost pročitati ostale informacije** i, u provođenju toga, **razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima** ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom Godišnjem izvješću s izvješćem posloводства Društva za **2019.** godinu u dijelu koji se izričito **odnosi na samo izvješće posloводства** usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za **2019.** godinu;
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo Godišnje izvješće s izvješćem posloводства Društva za **2019.** godinu u dijelu koji se izričito **odnosi na samo izvješće posloводства** je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, **nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi** Godišnjeg izvješća s izvješćem posloводства Društva za **2019.** godinu u dijelu koji se izričito **odnosi na samo izvješće posloводства**.

Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu.

U tom smislu mi **nemamo nešto za izvijestiti**.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i **izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje**. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

1. **prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza** godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
2. **stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju** kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, **ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva**.
3. **ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena** i povezanih objava **koje je stvorila uprava**.
4. **zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava** i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, **budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju**.
5. **ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave**, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Temeljem **prijedloga Nadzornog odbora Skupština Društva 01.07.2019.** godine **imenovala nas je da obavimo reviziju** godišnjih financijskih izvještaja **za 2019. godinu**.
2. Na datum ovog izvješća **neprekinuto (uzastopno) smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija** godišnjih financijskih izvještaja Društva **kao subjekta od javnog interesa** za 2019. godinu (*Društvo je postalo subjekt od javnog interesa tek od 01.01.2019.*) što znači da nam je ovo **prva godina revizijskog angažmana**.

3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao **ključna revizijska pitanja** unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja **nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.**
4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za **2019.** godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, *Reagirane na nepoštivanje zakona i regulativa* IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo **je li Društvo poštivalo zakone i regulative** za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu **sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.**

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti.

Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

5. **Značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu** temelji se na potrebama korisnika za informacijama, a ne na tome koliko je određeno stanje računa rizično za reviziju, odnosno koliki je revizijski rizik.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za **2019.** godinu odredili smo **značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu** u iznosu od **=12.000.000,00 kuna** što predstavlja približno **8 %** od **dobiti prije poreza iz kontinuiranog (neprekinutog) poslovanja.**

Pomoću profesionalne prosudbe odlučili smo se baš za tu osnovicu jer **Društvo iz godine u godinu dobro posluje i ostvaruje dobit koja iako oscilira u pozitivnom smislu ipak dobro odražava poslovanje profitno orijentiranog društva u isključivom vlasništvu države i jedinica regionalne i lokalne samouprave.**

I druge osnovice za izračun značajnosti, kao što su prihodi, također su uzete u obzir, ali smatralo se da je dobit prije poreza ipak iznos koji ima najviše smisla uzeti kao referentan u odnosu na raspoznate korisnike financijskih izvještaja (*Uprava, Nadzorni odbor, Revizijski odbor, vlasnici društva te banke*).

6. Naše revizijsko mišljenje **dosljedno je s Dodatnim izvješćem za Revizijski odbor** Društva sastavljenim sukladno odredbama iz **članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.**
7. **Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.**

Angažirani glavni revizijski partner u reviziji odgovoran za ovo izvješće neovisnog revizora je **mr. sc. Ivan BAŠIĆ.** To mu je četvrta godina da je imenovan kao glavni partner za reviziju godišnjih financijskih izvještaja ovog Društva (*tri prethodne financijske godine Društvo nije bilo subjekt od javnog interesa*).

Izvjeshće temeljem zahtjeva Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (N.N. 61/2015)

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije o **razdvajanja računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti** sukladno članku 7. Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga, Društva za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu;
2. U financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu, na koje smo izrazili pozitivno mišljenje kao što je navedeno u odjeljku Mišljenje gore, izvršeno je potpuno razdvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od njegovih drugih djelatnosti te između tih djelatnosti nema nikakvih financijskih tokova.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u razdvajanju računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti Društva.

BAŠREVIZOR d.o.o.
Trg Hrvatske bratske zajednice 2

Split, 06. travnja 2020.

21000 SPLIT
HRVATSKA
reg. broj u MF: 100002340

Direktor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.



Ovlašteni revizor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.
reg. broj u MF: 400012380

3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI SASTAVLJENI PO MSFI-ovima

**IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
od 01.01. do 31.12.2019.**

	Bilješka	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Prihodi iz poslovanja	5	444.860.745	401.427.629
Ostali prihodi	6	1.542.603	885.335
Ukupni poslovni prihodi		446.403.348	402.312.964
Materijalni troškovi		(72.481.124)	(65.157.839)
Troškovi zaposlenika	7	(109.644.334)	(102.650.741)
Amortizacija	11,12	(29.195.915)	(16.011.463)
Ostali troškovi poslovanja	8	(71.892.955)	(62.744.135)
Ukupni poslovni rashodi		(283.214.328)	(246.564.178)
Operativni rezultat		163.189.020	155.644.243
Financijski prihodi		4.126.027	2.068.660
Financijski troškovi		(5.904.698)	(4.202.365)
Neto financijski rezultat	9	(1.778.671)	(2.133.705)
Dobit prije oporezivanja		161.410.349	153.615.081
Porez na dobit	10	(29.902.324)	(28.279.494)
Dobit za godinu		131.508.025	125.335.587

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 25. ožujka 2020. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

Zračna luka Split d.o.o.

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUH VATNOJ DOBITI za 2019. godinu

POZICIJA	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	131.508.025	125.335.587
II. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA	(2.545.127)	(681.137)
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom		
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	(2.545.127)	(681.137)
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA		
IV. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	(2.545.127)	(681.137)
V. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	128.962.898	124.654.450

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 25. ožujka 2020. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

Zračna luka Split d.o.o.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU na 31.12.2019.

	Bilješka	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
IMOVINA			
Nematerijalna imovina	11	5.248.804	3.822.982
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	951.796.858	825.466.802
Dugotrajna financijska imovina	14	297.439	364.635
Ukupna dugotrajna imovina		957.343.101	829.654.419
Zalihe	13	7.752.198	6.137.468
Dani zajmovi i depoziti	14	172.050.704	172.671.769
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	15	16.092.420	14.018.648
Novac i novčani ekvivalenti	16	213.838.323	225.650.922
Ukupna kratkotrajna imovina		409.733.645	418.478.807
UKUPNA IMOVINA		1.367.076.746	1.248.133.226
KAPITAL I OBVEZE			
Upisani kapital	17	385.300.000	385.300.000
Rezerve iz dobiti		500.406.880	452.817.773
Dobit za godinu		131.508.025	125.335.587
Ukupan kapital		1.017.214.905	963.453.360
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	19	268.545.846	221.893.688
Obveze prema dobavljačima		-	-
Dugoročna primanja zaposlenih	18	13.377.085	9.647.394
Ukupno dugoročne obveze		281.922.931	231.541.082
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	19	24.981.009	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	20	42.957.901	53.138.784
Ukupno kratkoročne obveze		67.938.910	53.138.784
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		1.367.076.746	1.248.133.226

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 25. ožujka 2020. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA – DIREKTNA METODA

od 01.01. do 31.12.2019.

POZICIJA		2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
A. NOVČANI TOK IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		151.413.445	150.556.133
1.	Primici	527.751.977	473.897.596
2.	Izdaci	376.338.532	323.341.463
B. NOVČANI TOK IZ INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(95.580.553)	(60.245.618)
1.	Primici	-	-
2.	Izdaci	95.580.553	60.245.618
C. NOVČANI TOK IZ FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		(67.645.491)	7.439.003
1.	Primici	176.000.287	184.386.418
2.	Izdaci	243.645.778	176.947.415
D. UKUPNI NOVČANI PRIMICI		703.752.264	658.284.014
• iz poslovnih aktivnosti • iz investicijskih aktivnosti • iz financijskih aktivnosti		527.751.977 - 176.000.287	473.897.596 - 184.386.418
E. UKUPNI NOVČANI IZDACI		715.564.863	560.534.496
• iz poslovnih aktivnosti • iz investicijskih aktivnosti • iz financijskih aktivnosti		376.338.532 95.580.553 243.645.778	323.341.463 60.245.618 176.947.415
F. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) NOVCA (D – E)		(11.812.599)	97.749.518
G. Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		225.650.922	127.901.404
H. Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja (F + G)		213.838.323	225.650.922

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 25. ožujka 2020. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

od 01.01 do 31.12.2019.

- HRK

OPIS POZICIJE	UPISANI KAPITAL	REZERVE IZ DOBITI	DOBITAK POSLOVNE GODINE	UKUPNO
STANJE 31.12.2017.	385.300.000	335.589.675	117.909.236	838.798.911
Dobit za godinu	-	117.909.236	(117.909.236)	-
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	(681.138)	125.335.587	124.654.449
STANJE 31.12.2018.	385.300.000	452.817.773	125.335.587	963.453.360
Dobit za godinu	-	50.134.234	(50.134.234)	-
Isplata udjela u dobiti	-	-	(75.201.353)	(75.201.353)
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	(2.545.127)	131.508.025	128.962.898
STANJE 31.12.2019.	385.300.000	500.406.880	131.508.025	1.017.214.905

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 25. ožujka 2020. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

B I L J E Š K E

uz financijske izvještaje
za 2019. godinu

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Subjekt izvještavanja

Zračna luka Split d.o.o. ("Društvo") je društvo upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem (MBS) 060147189, OIB-om 83462362655. Sjedište Društva je u Kaštel Štafiliću, Cesta dr. Franje Tuđmana 1270, Hrvatska.

Društvo je osnovano 1998. godine u Trgovačkom sudu u Splitu pod brojem Tt-98/1869-3 s postojećim registarskim uloškom I-38 iz 1964. godine. Temeljne djelatnosti Društva su uslužne djelatnosti u zračnom prijevozu, trgovinska djelatnost te djelatnost ugostiteljstva.

Struktura vlasništva na dan 31. prosinca 2019. godine bila je kako slijedi:

	Temeljni ulog (HRK)	%
Republika Hrvatska	211.915.000	55
Splitsko-dalmatinska županija	57.795.000	15
Grad Kaštela	57.795.000	15
Grad Trogir	38.530.000	10
Grad Split	19.265.000	5
Ukupno	<u>385.300.000</u>	<u>100</u>

Članovi Nadzornog odbora na dan 31. prosinca 2019. godine bili su:

1. Mihovil Biočić - predsjednik, do 30.06.2019., od 01.07.2019. Josip Marković – član,
2. Zoran Maršić - član,
3. Miro Maretić - član,
4. Marko Parčina - član,
5. Mirjana Čagalj - zamjenica predsjednika,
6. Slaven Jažo - član,
7. Vlade Matijašević - član

Jedini član Uprave Društva na dan 31. prosinca 2019. godine bio je gospodin Lukša Novak.

Na dan 31. prosinca 2019. godine Društvo je imalo 397 zaposlenika (2018. godina: 347 zaposlenika).

2. Osnove sastavljanja

a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“), njihovih dopuna i povezanim tumačenjima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU.

Sljedeći **izmijenjeni standardi** i dodaci koji su nastali poboljšanjem MSFI-ja stupili su na snagu **od 1. siječnja 2019. godine, ali nisu imali materijalnog utjecaja na Društvo:**

1. **IFRIC 23** „Nesigurnost u tretmanu poreza na dobit“ (objavljeno 7. lipnja 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).
2. Značajke predujma s negativnom naknadom - **Izmjene i dopune MSFI-ja 9** (objavljeno 12. listopada 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).
3. **Izmjene i dopune MRS-a 28** „Dugoročni interesi u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“ (objavljeno 12. listopada 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).
4. Godišnja poboljšanja za izvještajni ciklus od 2015. do 2017. godine. - **izmjene MSFI-ja 3, MSFI-ja 11, MRS-a 12 i MRS-a 23** (objavljeno 12. prosinca 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).
5. **Izmjene i dopune MRS-a 19** „Izmjena i dopuna plana, smanjenje ili namirenje“ (objavljeno 7. veljače 2018. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).

Društvo je prvi put primijenilo sljedeće standarde i dodatke za godišnje izvještajno razdoblje koje počinje 1. siječnja 2019. godine:

- **MSFI 16 Najmovi.**

Usvajanje navedenog standarda nije imalo utjecaja na tekuće razdoblje kao ni na prethodna razdoblja te vjerojatno neće imati utjecaja na buduća razdoblja.

Novi i izmijenjeni standardi koje je Društvo usvojilo

Društvo je za svoje izvještajno razdoblje koje započinje 1. siječnja 2019. godine usvojilo sljedeći novi standard koji je usvojila Europska unija i koji je relevantan za financijske izvještaje.

1. MSFI 16 Najmovi

Novi standard utvrđuje načela za priznavanje, mjerenje, prezentiranje i objavu o najmovima.

MSFI 16 ukida klasifikaciju najмова kao poslovnih ili financijskih najмова kako je zahtijevano MRS-om 17 i, umjesto toga, uvodi računovostveni **model jednog najma**.

MSFI 16 rezultira u priznavanju gotovo svih najмова u bilanci. Standardom se uklanja dosadašnja razlika između poslovnih i financijskih najмова te se zahtijeva priznavanje imovine (pravo na korištenje iznajmljene imovine) i financijskih obveza plaćanja najma za gotovo sve ugovore o najmu.

Primjenjujući po prvi put MSFI 16 Društvo je na dan njegove početne primjene preispitalo svaki ugovor o operativnom - poslovnom najmu je li se priznaje kao ugovor o najmu sukladno kriterijima tog standarda.

Standard uključuje dvije iznimke priznavanja i mjerenja najмова, tj. taj **standard se ne primjenjuje na:**

1. najmove imovine male nabavne vrijednosti **do 5.000 USD = 33.000 kn** (primjerice, osobno računalo). **Imovinom male vrijednosti ne mogu se smatrati:** *najam poslovnog - uredskog i skladišnog prostora; najam vozila; najam servera i najam fotokopirnog uređaja velikog kapaciteta i*
2. kratkoročne najmove (*najmove za razdoblja od 12 mjeseci ili kraće*).

S obzirom da Društvo ima samo ugovore male nabavne vrijednosti i / ili su kratkoročni do 12 mjeseci na takve se ugovore ne primjenjuju odredbe MSFI-a 16 što znači da ovaj standard nema nikakav utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Standardi i tumačenja koji još nisu usvojeni

Objavljeno je nekoliko novih standarda i smjernica koji su obvezni za izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon **1. siječnja 2020. godine i koje Društvo nije ranije usvojilo.**

Ako nije drugačije navedeno, ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

To su sljedeći standardi:

1. **Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata - Izmjene i dopune MSFI-ja 10 i MRS-a 28** (objavljeno 11. rujna 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon datuma koji odredi IASB)
2. **MSFI 17 Ugovori o osiguranju** (objavljeno 18. svibnja 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine)
3. **Izmjene i dopune Konceptualnog okvira za financijsko izvještavanje** (objavljeno 29. ožujka 2018. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine)
4. **Definicija poslovanja - Izmjene i dopune MSFI-ja 3** (objavljeno 22. listopada 2018. godine i na snazi za akvizicije u izvještajnom razdoblju koje započinje 1. siječnja 2020. godine ili kasnije)
5. **Definicija materijalnosti - Izmjene i dopuna MRS-a 1 i MRS-a 8** (objavljeno 31. listopada 2018. i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine)
6. **Reforma referentne kamatne stope - Izmjene i dopune MSFI-ja 9, MRS-a 39 i MSFI-ja 7** (objavljeno 26. rujna 2019. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine)

b) Osnove sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, osim što su derivativni financijski instrumenti, financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, financijski instrumenti raspoloživi za prodaju (osim onih koji nisu predmet trgovanja na aktivnom tržištu, a koji su priznati po trošku umanjenom za umanjenje vrijednosti), vrednovani po fer vrijednosti.

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su na principu vremenske neograničenosti poslovanja.

c) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji Društva prikazani su u hrvatskim kunama koja je funkcionalna i izvještajna valuta Društva, ako nije drugačije navedeno.

d) Značajne računovodstvene prosudbe, procjene i pretpostavke

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva primjenu prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda prikazanih u financijskim izvještajima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Ključne procjene korištene kod pripreme ovih financijskih izvještaja odnose se na procjenu razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja te fer vrijednost financijskih instrumenata klasificiranih u kategoriju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka za koje ne postoji aktivno tržište. Detalji procjena i iznosi prikazani su u odgovarajućim računovodstvenim politikama i bilješkama uz financijske izvještaje.

Ključna prosudba, odvojena od onih koje uključuju procjene, koja ima značajan utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima odnosi se na izračun poreza na dobit, koji je izračunat na osnovi trenutno važećih zakona.

Model očekivanog gubitka

S primjenom MSFI-ja 9, uvodi se model očekivanog gubitka (ECL). Mjerenje očekivanog gubitka od umanjenja vrijednosti temelji se na razumnim i potpornim informacijama koje su dostupne bez pretjeranih troškova i napora, i koje uključuju informacije o prošlim događajima, trenutnim te predviđenim budućim uvjetima i okolnostima.

Prilikom utvrđivanja očekivanih budućih potreba za umanjenjem vrijednosti obično se koriste povijesne vjerojatnosti neispunjavanja obveza, koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik.

Makroekonomski podaci povezuju se s povijesnim ponašanjem kupaca pri čemu se isti korigiraju pod sljedećim uvjetima:

- Stopa nezaposlenosti - Ako su promjene stopa nezaposlenosti veće od 2% u odnosu na prosjek zadnje dvije godine
- BDP - Ako su promjene stope BDP-a veće od 1% u odnosu na prosjek zadnje četiri godine
- Prosječne kamatne stope - Ako su promjene prosječnih kamatnih stopa veće od 2% u odnosu na prosjek zadnje četiri godine.

Opći pristup očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na zajmove, dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku i dužničke instrumente koji se mjere kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. **Pojednostavljeni pristup očekivanih kreditnih gubitaka** primjenjuje se **na potraživanja od kupaca** i ugovornu imovinu što rezultira ranijim priznavanjem troška od umanjenja vrijednosti.

Primjenom pojednostavljenog pristupa za financijsku imovinu, koja se od 1. siječnja 2018. priznaje u skladu s MSFI 9 (Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 9), nije došlo do smanjenja vrijednosti imovine.

Osim gore navedene imovine na koju se primjenjuje pojednostavljeni pristup, **kod naknadnog mjerenja** sve ostale financijske imovine **primjenjuje se opći pristup u procjeni kreditnog gubitka koji se sastoji od tri stupnja**: stupanj 1, stupanj 2 i stupanj 3.

Primjena stupnja ovisi o povećanju kreditnog rizika po financijskom instrumentu nakon inicijalnog priznavanja, odnosno o kreditnoj kvaliteti financijskog instrumenta:

Stupnjevi za procjenu kreditnog gubitka	Model primjene	Povećanje kreditnog rizika
Stupanj 1 Naplativi (Performing)	Model 12-mjesečnih očekivanih kreditnih gubitaka	Nije značajno povećanje
Stupanj 2 Otežana naplativost (Underperforming)	Model očekivanih kreditnih gubitaka za cijelo razdoblje trajanja instrumenta	Značajno povećanje
Stupanj 3 Upitna naplativost (Non-performing)	Model očekivanih kreditnih gubitaka za cijelo razdoblje trajanja instrumenta	Značajno povećanje + postoji dokaz o umanjenju vrijednosti na datum izvještavanja

Kreditni rizik je rizik da ugovorna strana financijskog instrumenta stvara financijske gubitke za drugu ugovornu stranu neispunjavanjem ugovorne obveze. Budući da **standard ne propisuje definiciju 'značajnog povećanja kreditnog rizika'**, Društvo samo odlučuje kako ga definirati u kontekstu vrsta instrumenata koje drži, uzimajući u obzir dostupnost informacija i vlastite povijesne podatke.

Osnova za procjenu povećanja kreditnog rizika je:

- ili vjerojatnost neispunjavanja obveza
- ili analiza dospjelih potraživanja.

Revizija primjenjivih postotaka kreditnog rizika pojednostavljenog pristupa vrši se dva puta godišnje za potrebe mjerenja kreditnog rizika i povijesnih podataka kako bi se utvrdio očekivani kreditni gubitak.

Pored toga, **analiziraju se makroekonomski podaci** – stopa inflacije, kamatne stope potrošačkih kredita, BDP po glavi stanovnika, stope nezaposlenosti i zaposlenosti i indeks potrošačkih cijena.

Navedeni podaci se stavljaju u odnos s povijesnim ponašanjem klijenata Društva kako bi se uvidjela mogućnost promjene primjenjenih postotaka kreditnog rizika.

Standard sadrži oborivu pretpostavku da „događaj neispunjenja plaćanja“ nastaje kada je financijska imovina u dospjeću više od 90 dana.

Pretpostavku podupiru i sljedeći događaji:

- Ugovorna strana više puta ne ispunjava obveze plaćanja i usluga je blokirana (ugovor još nije raskinut)
- Ugovorna strana premašuje kreditni limit s neplaćenim računima i ne plaća unatoč ponovljenim zahtjevima
- Embargo/države u recesiji ili države s ograničenjima plaćanja od strane državne banke

Pri stvaranju iskazanih pretpostavki koriste se procjene temeljene na povijesnim podacima i postojećim tržišnim uvjetima.

Za **potraživanja od kupaca** primjenjuje se **pojednostavljeni pristup mjerenja očekivanog kreditnog gubitka**, tj. mjerenja **na osnovi skupine potraživanja**, zbog velikog broja analitičkih podataka (kupaca) i homogene baze potraživanja.

Potraživanja od kupaca su podijeljena na portfelje ovisno o tipu kupca i prate se prema starosnoj strukturi.

Portfelji se stvaraju na temelju sličnosti ponašanja korisnika prema povijesnim podacima i budućim očekivanjima. Primjeri portfelja su privatni korisnici usluga, poslovni korisnici usluga.

Primjeri **skupina dospelosti** potraživanja su nedospjela, dospjela 0 - 29 dana, dospjela 30 - 89 dana i nadalje. Navedene skupine se stvaraju na temelju koraka u procesu naplate.

Nakon prve primjene MSFI 9, Društvo očekuje da će sva potraživanja biti potpuno vrijednosno usklađena u razdoblju od 3 godine nakon datuma dospeljeća.

Ako se ranije ne naplate, sva potraživanja se utužuju u roku od jedne godine od datuma dospeljeća. Potraživanja se ne mogu otpisati sve dok Društvo ne izgubi sudski spor. Sudski sporovi mogu trajati više od 3 godine. Naplata nakon 3 godine od datuma dospeljeća je zanemarivo mala i ta se činjenica uzima u obzir pri izračunu postotaka u matrici vrijednosnog usklađenja.

Analiza potraživanja i pripadajućeg vrijednosnog usklađenja pokazuje značajnu naplatu potraživanja u prvoj godini od datuma dospeljeća i u sljedeće dvije godine putem sudskih tužbi. Povijesno gledano, navedeni trendovi su stabilni i nema poznatih činjenica niti naznaka da će se trend promijeniti u budućim razdobljima.

U **2019. godini** vrijednosno usklađenje **potraživanja od kupaca je procijenjeno temeljem modela nastalog gubitka, a nakon primjene MSFI 9, kreditni rizik potraživanja od kupaca je priznat kroz ECL matricu vrijednosnog usklađenja (pristup očekivanih kreditnih gubitaka).**

Tijekom izvještajnog razdoblja **nije bilo promjena u metodama početne procjene** ili značajnim pretpostavkama koje su korištene.

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo značajnih promjena u knjigovodstvenoj vrijednosti financijskih instrumenata, a time niti značajnog utjecaja na iznos vrijednosnog usklađenja.

3. Značajne računovodstvene politike

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima Društva.

a) Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum sastavljanja bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećem na dan sastavljanja bilance.

Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koje su iskazane po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

Na dan 31. prosinca 2019. godine tečaj za 1 EUR iznosio je 7,44 kuna (31. prosinca 2018. godine: 7,42 kuna).

b) Financijska imovina

Financijski instrument se priznaje ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina se prestaje priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine ili kada Društvo prenese financijsku imovinu na drugu stranu bez zadržavanja kontrole ili značajnih rizika i koristi od imovine.

Financijske obveze se prestaju priznavati istekom ili ispunjenjem ugovornih obveza.

Stavke imovine klasificirane su i mjere se kako je prikazano u nastavku:

Klasifikacija i mjerenje	
AKTIVA	
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti (depoziti, komercijalni zapisi, ...)	Držanje radi naplate /Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak

Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit bez naknadne reklasifikacije u račun dobiti i gubitka
Dugotrajna imovina	
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Držanje radi naplate i prodaja Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit bez naknadne reklasifikacije u račun dobiti i gubitka

Poslovni model odražava način na koji Društvo upravlja imovinom kako bi ostvarilo novčane tokove – bez obzira na to je li cilj Društva:

- a. isključivo prikupljanje ugovornih novčanih tokova od imovine (**'držanje radi naplate ugovornih novčanih tokova'**) ili
- b. prikupiti i ugovorne novčane tokove i novčane tokove koji proizlaze iz prodaje imovine (**'držati radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodaje'**),

a ako nijedna od gore navedenih točaka nije primjenjiva, financijska imovina se klasificira kao dio drugog poslovnog modela i mjeri se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

i) Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u banci i blagajni. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospelja do tri mjeseca.

ii) Krediti i potraživanja

Kredit i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti uvećano za transakcijske troškove, na dan namire i naknadno se mjere po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope, umanjeno za gubitke od umanjenja vrijednosti.

iii) Financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina se klasificira kao financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka kada je namijenjena trgovanju ili je definirana od strane Društva kao takva. Financijska imovina klasificira se kao namijenjena trgovanju ako je:

1. stečena u svrhu prodaje u bližoj budućnosti; ili
2. dio portfelja financijskih instrumenata kojim Društvo zajednički upravlja i za koji postoji dokaz o nedavnom kratkoročnom ostvarenju dobiti; ili
3. derivativ koji nije definiran i nije učinkovit kao instrument zaštite (hedging).

Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjeri se po fer vrijednosti, a svaka ostvarena dobit ili gubitak priznaju se u računu dobiti i gubitka. Neto dobitak ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka uključuje bilo koju dividendu ili kamatnu metodu umanjeno za potencijalno umanjenje vrijednosti, sa prihodom priznatim na temelju efektivnog prinosa.

c) Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina

Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina iskazani su prema trošku nabave umanjeno za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti (osim zemljišta). Kad je imovina prodana ili povučena iz upotrebe, njezin trošak i akumulirana amortizacija eliminiraju se iz računovodstvene evidencije, a svi dobiti ili gubici koji proizlaze iz njihovog isknjižavanja uključuju se u račun dobiti i gubitka. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu, uključujući i carinske pristojbe i tzv. nepovratne poreze te sve izravne troškove potrebne za dovođenje imovine u stanje upotrebe i svrhu za koju je namijenjena. Naknadni troškovi zamjene pojedinih dijelova nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i ako se trošak može pouzdano mjeriti. Troškovi popravaka i održavanja terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Trošak amortizacije se priznaje u računu dobiti i gubitka primjenom

linearne metode tijekom korisnog vijeka uporabe imovine. Knjigovodstvena vrijednost provjerava se radi umanjenja vrijednosti kad postoje pokazatelji koji ukazuju da knjigovodstvena vrijednost nije nadoknadiva.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe je kako slijedi:

	2019. godina	2018. godina
Software	4 godine	4 godine
Građevinski objekti	20–40 godina	20 - 40 godina
Postrojenja i oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Uredska oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Transportna sredstva	5 godina	5 godina

d) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave, ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Trošak nabave uključuje troškove nabave zaliha i trošak njihova dovođenja na postojeću lokaciju i stanje umanjeno za diskonte i rabate. Neto utržiava vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove dovršenja te troškove prodaje. Utrošak zaliha sirovina i materijala obračunava se primjenom FIFO metode. Sitan inventar, ambalaža i auto-gume se otpisuju 100 % kada se daju u uporabu.

e) Umanjenje vrijednosti *Nefinancijske imovine*

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, osim zaliha (računovodstvena politika 3(d)) i odgođene porezne imovine računovodstvena politika 3(i)), pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacija postoji, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine.

Imovina koja podliježe obračunu amortizacije pregledava se za umanjenje vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene u okolnostima indiciraju kako knjigovodstvena vrijednost sredstva neće biti nadoknadiva.

Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka kada knjigovodstveni iznos imovine ili jedinice koja stvara novac premašuje njegov nadoknadivi iznos.

g) Zaduženja na koja se obračunavaju kamate

Zaduženja na koja se obračunavaju kamate se početno mjere po fer vrijednosti primljenog novca, umanjeno za pripadajuće transakcijske troškove.

U budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope. Sve razlike između primitaka (umanjeno za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom trajanja zaduženja primjenom efektivne kamatne stope.

h) Najmovi

Najmovi u kojima značajan dio rizika i koristi vlasništva zadržava najmodavac svrstavaju se kao **poslovni najmovi**. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова (umanjen za poticaje primljene od zakupodavca) terete sveobuhvatnu dobit na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme, gdje Društvo zadržava gotovo sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi.

Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma po fer vrijednosti unajmljene imovine ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Svako plaćanje najma razvrstava se na obveze i financijske troškove. Odgovarajuće obveze po najmu, umanjena za troškove financiranja, uključene su u posudbe.

Kamatni dio financijskog troška tereti sveobuhvatnu dobit tijekom trajanja najma na način da se postigne ista periodična kamatna stopa na preostalo stanje obveze za svako razdoblje. Nekretnine, postrojenja i oprema stečeni financijskim najmom amortiziraju se tijekom razdoblja najma ili vijeka uporabe ovisno o tome što je kraće.

i) Prihodi

Prihodi nastaju iz redovnog poslovanja Društva.

U nastavku je prikazan model od pet koraka koji se primjenjuje za priznavanje prihoda od ugovora s kupcima:

1. korak: utvrditi ugovor(e) s kupcem
2. korak: utvrditi obveze isporuke u ugovoru
3. korak: utvrditi cijenu transakcije
4. korak: dodijeliti cijenu transakcije obvezama isporuke u ugovoru
5. korak: priznati prihode kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknade u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu.

Za ugovore koji sadrže više od jedne obveze isporuke (ugovore s više elemenata), Društvo cijenu transakcije raspoređuje na obveze isporuke na osnovi relativnih pojedinačnih prodajnih cijena. Pojedinačna prodajna cijena (*stand-alone selling price* - SSP) je cijena po kojoj bi Društvo zasebno kupcu prodalo obećanu robu ili uslugu.

Dodjela na temelju relativne pojedinačne prodajne cijene obavlja se na sljedeći način: Najprije se pojedinačna prodajna cijena obveze isporuke dijeli sa zbrojem pojedinačnih prodajnih cijena svih obveza isporuke. Taj se omjer zatim množi s cijenom transakcije. Rezultat je relativna pojedinačna prodajna cijena.

Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluge na kupca.

Kontrola nad robom (npr. prodaja opreme) prenosi se kada se roba isporuči kupcu, kupac u potpunosti raspolaže robom i ne postoji nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na kupčevo prihvaćanje robe. Isporuka je obavljena kada je roba otpremljena na određenu lokaciju, a rizici zastarijevanja i gubitka preneseni su na kupca. Kontrola nad robom obično se prenosi u određenom trenutku.

Kontrola nad uslugama prenosi se tijekom vremena ili u određenom trenutku, što utječe na iskazivanje prihoda. Prihodi od pružanja usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene. Ako se realizacija usluge proteže

na više od jednog razdoblja, metoda inputa (na temelju nastalih troškova) i metoda outputa (na temelju isporučenih jedinica/poslova) koriste se za mjerenje napretka do konačnog izvršenja.

Metoda outputa koristi se u uslugama za masovno tržište kao i u sustavnim rješenjima (npr. ugradnja opreme, kada vremensko razdoblje između početka rada i isporuke usluge nije predugo i / ili kada obje strane obavljene poslove redovito potvrđuju).

Metoda inputa se uglavnom koristi za složena sustavna rješenja (npr. za razvoj rješenja prilagođenog pojedinom kupcu koje traje duže vrijeme), pri čemu se prihodi priznaju mjesečno na temelju nastalih troškova kako bi se prikazao napredak do konačnog izvršenja u razdobljima u kojima međusobne potvrde još uvijek nisu dospjele.

Standardom se utvrđuje računovodstveno iskazivanje pojedinačnih ugovora s kupcima.

Međutim, postoji mogućnost primjene standarda i na portfelj ugovora, ako:

- ugovori objedinjeni u portfelj imaju slična obilježja i
- primjenom standarda na portfelj ne dolazi do bitno drugačijeg rezultata u odnosu na računovodstveno iskazivanje pojedinačnih ugovora.

Društvo iskazivanje prihoda u skladu s MSFI-jem 15 primjenjuje na portfelje ugovora i na pojedinačne ugovore. Standard se primjenjuje na portfelje ugovora za proizvode za masovno tržište, dok se za posebna rješenja primjenjuje na razini pojedinačnih ugovora. Portfelji su definirani unutar svakog relevantnog područja poslovanja i uspostavljeni su u skladu s uobičajenim zahtjevima za usklađenjem po pojedinačnim ugovorima.

Primljene državne potpore evidentiranju se sukladno MRS-u 20 – Državne potpore po dobitnom pristupu.

Kod dobitnog pristupa primljena sredstva (potpore) treba iskazati kao odgođeni prihod, koji se unosi u prihod razdoblja (dobit) u istom razdoblju kada i odnosni troškovi odnosno rashodi koji se namiruju primljenim potporama. Ako se radi o sredstvima koja se amortiziraju, unose se u prihode (dobit) u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva, pri čemu ne dolazi do povećanja porezne osnovice.

j) Financijski prihodi i troškovi

Financijski prihod sastoji se od prihoda od kamata na investirana sredstva, prihoda od dividendi te dobitaka od tečajnih razlika. Prihod od kamata se priznaje u trenutku kada nastaje, korištenjem metode efektivne kamatne stope. Prihod od dividendi se priznaje na datum kada je ustanovljeno pravo Društva na isplatu dividende.

Financijski trošak sastoji se od troška obračunatih kamata na kredite i zajmove primjenom metode efektivne kamatne stope te gubitaka od tečajnih razlika.

k) Porez na dobit

Društvo obračunava obvezu za porez na dobit temeljem odredaba Zakona o porezu na dobit. Porez na dobit ili gubitak za godinu sastoji se od tekućeg poreza i odgođenog poreza. Porez na dobit obračunava se na

posebnom obrascu (PD obrazac) prema važećim poreznim propisima po jedinstvenoj poreznoj stopi od 18%. Porez se iskazuje po metodi porezne obveze što znači da obračunati porez tereti ostvarenu dobit.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan bilance i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Iznos odgođenog poreza izračunava se metodom bilančne obveze, pri čemu se uzimaju u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Iznos priznatog odgođenog poreza temelji se na očekivanoj realizaciji ili namirenju knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza, korištenjem poreznih stopa koje se primjenjuju ili uglavnom primjenjuju na datum bilance.

Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduća oporeziva dobit dostatna za korištenje imovine. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

U Hrvatskoj ne postoji formalni postupak za potvrđivanje konačnog iznosa poreza prigodom podnošenja prijava poreza na dobit i PDV-a Poreznoj upravi, ali naknadno da.

Porezna obveza podliježe kontroli Porezne uprave u bilo kojem trenutku u narednih 3 (tri) godine nakon završetka porezne godine u kojoj su porezne prijave podnesene.

l) Primanja zaposlenih

U skladu sa zakonskim propisima, Društvo ima obvezu plaćanja doprinosa fondovima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Ova obveza odnosi se na stalne zaposlenike i osigurava plaćanje doprinosa na teret poslodavca u određenom postotku na bruto plaću.

Doprinosi iz plaća i na plaće obračunavaju se kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika koja uključuju zakonski regulirane otpremnine i jubilarne nagrade. Obveza i troškovi ovih primanja utvrđuju se primjenom metode projekcije kreditne jedinice.

Metodom projekcije kreditne jedinice razmatra se svako razdoblje zaposlenja kao osnova za dodatnu jedinicu prava na primanja i svaka se jedinica mjeri zasebno do stvaranja konačne obveze.

Obveza za umirovljenje mjeri se po sadašnjoj vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova primjenom diskontne stope koja je slična kamatnoj stopi na državne obveznice kod kojih su valute i rokovi sukladno valutama i procijenjenom trajanju obveze za isplatom primanja.

Vrednovanje ovih obveza provodi se jednom godišnje od strane neovisnih aktuara. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavku o broju radnika, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

m) Informacije o segmentima

Segment je dio Društva koji se može izdvojiti ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga (poslovni segment) ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga unutar određenog

ekonomskog okruženja (zemljopisni segment), koji je podložan rizicima i koristima koje se razlikuju od onih drugog segmenta.

n) Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvješćima. Te obveze objavljuju se u bilješkama osim u slučaju da je mogućnost odljeva sredstava koja predstavljaju gospodarske koristi malo vjerojatna.

Potencijalna imovina ne priznaje se u financijskim izvješćima nego se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

o) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nastali nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum bilance (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima.

Događaji nastali nakon datuma bilance koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

4. Upravljanje financijskim rizikom

Društvo je izloženo međunarodnim tržištima usluga.

Kao posljedica toga, na Društvo mogu utjecati promjene u tečajevima stranih valuta.

Društvo također naplaćuje potraživanja od svojih korisnika uz odgodu i izloženo je riziku neplaćanja.

Niže su opisani ovi značajni rizici zajedno s metodama koje se koriste za upravljanje tim rizicima.

Društvo ne koristi derivatne instrumente za upravljanje rizicima niti u špekulativne svrhe.

Društvo je putem upotrebe svojih financijskih instrumenata izloženo sljedećim rizicima:

- kreditni rizik
- rizik likvidnosti
- tržišni rizik
- valutni rizik
- kamatni rizik
- upravljanje kapitalom.

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva svakom od gore spomenutih rizika, ciljevima Društva, politikama i procedurama za mjerenje i upravljanje rizikom Društva i upravljanje kapitalom Društva.

Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizikom Društva.

Politike upravljanja rizikom Društva su ustanovljene kako bi se identificirali i analizirali rizici s kojima se Društvo susreće, kako bi se postavila ograničenja i kontrole rizika te kako bi se rizici pratili i usklađivali s ograničenjima.

Politike i sustavi upravljanja rizikom revidiraju se redovito kako bi odražavali promjene u tržišnim uvjetima i aktivnostima Društva. Društvo putem edukacije svojih zaposlenika te putem standarda i procedura upravljanja, nastoji razviti disciplinirano i konstruktivno okruženje kontrola u kojem bi svi zaposlenici poznavali svoje uloge i obveze.

a) Kreditni rizik

Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnih rizika kod jedne osobe ili grupe osoba sličnih svojstava. Društvo koristi postupke koji osiguravaju na trajnoj osnovi, da se usluge pružaju kupcima odgovarajuće kreditne sposobnosti i da se ne prekorači prihvatljiva granica kreditne izloženosti.

Društvo ne jamči za obveze trećih strana.

Društvo smatra da se njegova maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum izvješća o financijskom položaju.

Nadalje, Društvo je izloženo kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama.

Na dan 31. prosinca 2019. godine, Društvo je surađivalo s četiri banke (2018. godine: četiri banke).

Upravljanje rizikom je usredotočeno na poslovanje sa najrespektabilnijim bankama u stranom i domaćem vlasništvu u tuzemstvu te na svakodnevnom kontaktu s bankama.

Društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup MSFI 9 za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka koji koristi očekivano vrijednosno usklađenje **za sva potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu**. Za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka, potraživanja od kupaca i ugovorna imovina su grupirani na temelju zajedničkih obilježja kreditnog rizika i po danima dospijeca.

Za iste vrste ugovora, ugovorna imovina se veže na iste karakteristike rizika kao i potraživanja od kupaca. Stoga je Društvo zaključilo da se očekivane stope gubitaka za potraživanja od kupaca mogu koristiti i za izračun gubitaka za ugovornu imovinu.

Stope očekivanih gubitaka temelje se na podacima o naplati u razdoblju od 36 mjeseci prije 31. prosinca 2019. godine ili 1. siječnja 2019. godine i povijesnim kreditnim gubicima u tom razdoblju.

Povijesne stope gubitaka se usklađuju kako bi odražavale tekuće i buduće informacije o makroekonomskim čimbenicima koji utječu na sposobnost kupaca za podmirenje potraživanja.

Društvo je identificiralo BDP i stopu nezaposlenosti u zemlji u kojoj prodaje svoje usluge i proizvode kao najbitnije čimbenike, te sukladno tome prilagođava povijesne stope gubitaka na temelju očekivanih promjena tih čimbenika.

Depozite u bankama čine novac na tekućem računu i depoziti s dospeljem do 3 mjeseca koji se naplaćuju po dospelju, te se zbog toga klasificiraju kao imovina koja se drži do dospelja sukladno MSFI 9 i mjere se po amortiziranom trošku.

b) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti jest rizik nemogućnosti ispunjenja financijskih obveza Društva u roku. Pristup Društva upravljanju likvidnošću jest osiguravanje odgovarajuće razine likvidnosti kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje

obveze na vrijeme i to pod normalnim, ali i izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društva.

Društvo osigurava dovoljno novčanih sredstava za podmirenje svojih operativnih troškova uključujući podmirivanje financijskih obveza.

c) Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene tržišnih cijena, kao što su promjene tečajeva stranih valuta i kamatnih stopa odnosno njihov utjecaj na prihod Društva ili vrijednost njihovih financijskih instrumenata.

Cilj upravljanja tržišnim rizikom jest upravljanje i kontroliranje izloženosti tržišnom riziku unutar prihvatljivih parametara, optimizirajući povrat.

d) Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku na dane depozite te prodajom u valuti koja nije funkcionala valuta Društva. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR.

e) Kamatni rizik

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer dio imovine nosi promjenjivu kamatnu stopu dok su obveze po kreditima ugovorene u fiksnim kamatnim stopama.

Društvo je izloženo riziku fer vrijednosti kamatnih stopa koji se odnosi na rizik promjena važećih kamatnih stopa na tržištu.

f) Upravljanje kapitalom

Politika Društva jest održavati dovoljno kapitala s ciljem zadržavanja povjerenja investitora, vjerovnika i tržišta te osiguravanja budućeg razvoja poslovanja.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Ukupni kapital i rezerve	1.017.214.905	963.453.360
Ukupna imovina	1.367.076.746	1.248.133.226
Pokazatelj vlastitog financiranja	74,41%	77,19%

5. Prihodi iz poslovanja

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Prihodi od prodaje u inozemstvu	345.044.769	308.389.765
Prihodi od prodaje u zemlji	92.662.908	88.219.414
Prihodi od najma	7.153.068	4.818.450
Ukupno	444.860.745	401.427.629

6. Ostali prihodi

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Prihodi od državnih potpora	353.577	388.054
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	670.762	10.689
Ostalo	518.264	486.592
Ukupno	1.542.603	885.335

7. Troškovi zaposlenika

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Neto plaće	(58.285.552)	(54.526.343)
Porezi i doprinosi iz i na plaće	(41.469.019)	(39.408.852)
Dugoročna primanja zaposlenih	(2.397.908)	(1.925.573)
Ostali troškovi zaposlenika	(7.491.855)	(6.789.973)
Ukupno	(109.644.334)	(102.650.741)

Dugoročna primanja zaposlenih odnose se na obračunate jubilarne nagrade te otpremnine prilikom umirovljenja temeljem aktuarskog izračuna na 31.12.2019.g.

Ostali troškovi zaposlenika uključuju troškove prijevoza te ostale naknade zaposlenicima.

8. Ostali troškovi poslovanja

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Transportne usluge u p/o	(24.013.432)	(21.903.056)
Održavanje i ostale vanjske usluge	(10.841.072)	(10.035.200)
Troškovi čišćenja	(7.016.849)	(4.706.008)
Troškovi premija osiguranja	(2.567.852)	(2.410.616)
Zaštitarske usluge	(11.458.921)	(10.363.822)
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.199.320)	(490.579)
Donacije	(1.478.791)	(1.548.780)
Doprinosi i članarine	(3.190.537)	(2.102.837)
Komunalne usluge	(1.396.548)	(1.436.405)
Bankarske usluge	(1.540.734)	(1.862.409)
Troškovi promidžbe i sponzorstva	(3.375.036)	(2.216.519)
Intelektualne usluge	(577.296)	(392.282)
Troškovi reprezentacije	(351.007)	(280.324)
Naknade Nadzornom i Revizorskom odboru	(267.260)	(423.140)
Troškovi revizije	(97.000)	(70.000)
Ostali troškovi	(2.521.300)	(2.502.158)
Ukupno	(71.892.955)	(62.744.135)

9. Neto financijski prihodi

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Prihod od kamata	1.177.646	1.295.548
Pozitivne tečajne razlike	2.948.381	773.112
Financijski prihodi	4.126.027	2.068.660
Trošak kamata	(3.879.072)	(255.375)
Negativne tečajne razlike	(2.025.626)	(3.946.990)
Financijski troškovi	(5.904.698)	(4.202.365)
Neto financijski rezultat	(1.778.671)	(2.133.705)

10. Porez na dobit

U tablici je prikazano usklađenje poreza na dobit iz računa dobiti i gubitka i iznosa poreza na dobit izračunatog temeljem zakonske stope poreza na dobit:

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Dobit prije poreza	161.410.349	153.615.081
Porez na dobit po stopi 18%	(29.053.863)	(27.650.714)
Porezno nepriznati troškovi	(877.522)	(664.710)
Neoporezivi prihodi i porezne olakšice	29.061	35.930
Ukupno trošak poreza na dobit	(29.902.324)	(28.279.494)
Efektivna porezna stopa	18,52%	18,40%

11. Nematerijalna imovina

Kretanje nematerijalne imovine u 2019. i 2018. godini bilo je kako slijedi:

	Software i ostala nematerijalna imovina (HRK)
Nabavna vrijednost	
Na dan 01. siječnja 2018. godine	11.602.353
Povećanja	2.760.391
Prodaja i otpis	-
Na dan 31. prosinca 2018. godine	14.362.744
Povećanja	1.650.266
Prodaja i otpis	-
Na dan 31. prosinca 2019. godine	16.013.010
Akumulirana amortizacija	
Na dan 01. siječnja 2018. godine	9.979.301
Trošak za godinu	573.778
Prodaja i otpis	-13.317

Na dan 31. prosinca 2018. godine	10.539.762
Trošak za godinu	231.944
Naknadna ispravka prethodnih godina	145.333
Prodaja i otpis	-7.500

Na dan 31. prosinca 2019. godine	10.764.206
---	-------------------

Knjigovodstvena vrijednost

Na dan 1. siječnja 2018. godine	1.623.052
Na dan 31. prosinca 2018. godine	3.822.982
Na dan 1. siječnja 2019. godine	3.822.982
Na dan 31. prosinca 2019. godine	5.248.804

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika. 2019.g. provedena je ispravka pogrešno aktivirane situacije nematerijalne imovine prethodne godine te se ista evidentirala na stavci nematerijalne imovine u pripremi. Navedeno je rezultiralo ispravkom iznosa amortizacije u iznosu od 145.333 kn.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne nematerijalne imovine.

12. Nekretnine, postrojenja i oprema

Kretanje nekretnina, postrojenja i opreme u 2019. i 2018. godini bilo je kako slijedi:

Nabavna vrijednost						
	Zemljište (HRK)	Građevinski objekti (HRK)	Postrojenja i oprema (HRK)	Transportna sredstva (HRK)	Ostala imovina (HRK)	Materijalna imovina u pripremi (HRK)
Na dan 1. siječnja 2018. godine	237.749.160	340.954.749	61.710.030	72.602.219	44.388.497	156.919.293
Povećanja	21.438.277	405.174	3.373.980	5.711.537	3.744.335	293.008.726
Prodaja i otpis	-	-	-2.113.328	-170.606	-27.553.745	-31.848.894
Na dan 31. prosinca 2018. godine	259.187.437	341.359.923	62.970.682	78.143.150	20.579.087	418.079.125
Povećanja	24.016.260	407.162.828	113.837.923	875.703	9.034.269	160.158.197
Prodaja i otpis	-	-	-725.548	-89.587	-5.377.512	-555.079.961
Prijenos	-	-	-	-	-	0
Na dan 31. prosinca 2019. godine	283.203.697	748.522.751	176.083.057	78.929.266	24.235.844	23.157.361
Akumulirana amortizacija						
Na dan 1. siječnja 2018. godine	-	214.115.746	53.088.318	62.583.779	12.004.099	-
Trošak za godinu	-	8.342.286	3.106.329	3.364.461	624.604	-
Prodaja i otpis	-	-	-2.100.145	-170.606	-106.269	-
Na dan 31. prosinca 2018. godine	-	222.458.032	54.094.502	65.777.634	12.522.434	-
Trošak za godinu	-	13.221.604	8.624.874	3.243.837	3.728.322	-
Prodaja i otpis	-	-	-711.582	-89.586	-534.953	-
Na dan 31. prosinca 2019. godine	-	235.679.636	62.007.794	68.931.885	15.715.803	-
Knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2018. godine	237.749.160	126.839.003	8.621.712	10.018.440	32.384.398	156.919.293
Na dan 31. prosinca 2018. godine	259.187.437	118.901.891	8.876.180	12.365.516	8.056.653	418.079.125
Na dan 1. siječnja 2019. godine	259.187.437	126.839.003	8.876.180	12.365.516	8.056.653	418.079.125
Na dan 31. prosinca 2019. godine	283.203.697	512.843.115	114.075.263	9.997.381	8.520.041	23.157.361
Ukupno						
Na dan 1. siječnja 2018. godine						914.323.948
Na dan 31. prosinca 2018. godine						327.682.029
Na dan 1. siječnja 2019. godine						-61.686.573
Na dan 31. prosinca 2019. godine						1.180.319.404
Na dan 1. siječnja 2018. godine						715.085.180
Na dan 31. prosinca 2018. godine						-561.272.608
Na dan 1. siječnja 2019. godine						0
Na dan 31. prosinca 2019. godine						1.334.131.976

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine.

13. Zalihe

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Rezervni dijelovi	2.450.060	2.102.390
Trgovačka roba u prodavaonici	2.928.128	2.128.691
Sirovine i materijal	1.669.433	1.468.478
Sitan inventar i predujmovi	704.577	437.909
	7.752.198	6.137.468

Uprava smatra da nema značajne razlike između vrijednosti zaliha iskazane u bilanci i najnovije poznate tržišne vrijednosti na datum bilance.

14. Dani zajmovi i depoziti

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Dugotrajna financijska imovina		
Dani zajmovi i sudjelujući interesi	297.439	364.635
	297.439	364.635
Kratkoročni zajmovi i depoziti		
Dani depoziti (i)	164.715.393	163.967.105
Kratkoročni zajmovi (ii)	636.989	2.028.847
	165.352.382	165.995.952

(i) Depoziti se odnose na oročene depozite u sljedećim bankama: Zagrebačkoj banci d.d., Partner banci d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d sa dospeljećem od 1 do 12 mjeseci uz kamatnu stopu od 0,01% do 0,3% godišnje.

Iznos depozita s dospeljećem do 31.03. 2020. je 6.698.322 kn što se smatra novčanim ekvivalentom (Bilješka 16.) dok ostatak kratkoročnih depozita dospeljeva od 4 do 12 mjeseci (164.715.393 kn).

(ii) Kratkoročni zajmovi odnose se dane zajmove zaposlenicima u iznosu od 636.989 kn uz kamatnu stopu od 2% (2018. godina: 746.508 kn).

15. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Potraživanja od kupaca	22.105.139	18.104.189
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(8.754.642)	(7.556.131)
Potraživanja od kupaca neto	13.350.497	10.548.058
Potraživanje za PDV	2.035.821	2.720.331
Potraživanja za kamate na depozite	26.754	218.313
Unaprijed plaćeni troškovi	306.822	167.105
Ostala potraživanja	372.526	364.841
Ukupno	16.092.420	14.018.648

16. Novac i novčani ekvivalenti

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Novac u banci i blagajni	213.838.323	225.650.922
Oročeni depoziti s dospeljećem do 3 mjeseca	6.698.322	6.675.817
Ukupno	220.536.645	232.326.739

Društvo ima otvorene žiro i devizne račune u sljedećim bankama: OTP Banka d.d., Partner banka d.d., Zagrebačka banka d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d.

17. Glavnica

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Upisani kapital	385.300.000	385.300.000

Na dan 31. prosinca 2019. godine upisani kapital iznosio je 385.300.000 kn (2018. godine: 385.300.000 kn).

18. Dugoročna primanja zaposlenih

Dugoročna primanja zaposlenih uključuju naknade za odlazak u mirovinu i jubilarne nagrade (temeljem radnog staža). Jednokratni iznos otpremnina iznosi 35.000 kn isplaćuje se zaposleniku prilikom odlaska u mirovinu, a jubilarne nagrade isplaćuju se u fiksnom iznosu neoporezivo ovisno o broju godina radnog staža u Društvu sukladno Zakonu o porezu na dohodak.

Navedene naknade isplaćuju se sukladno važećem Kolektivnom ugovoru Društva.

Dugoročna primanja zaposlenih utvrđuju se metodom projicirane kreditne jedinice. Dobici i gubici koji proizlaze iz promjena u pretpostavkama aktuara se priznaju kroz ostalu sveobuhvatnu dobit/gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Jubilarne nagrade	1.097.521	1.286.229
Otpremnine	12.279.564	8.361.165
Ukupno	13.377.085	9.647.394

19. Zaduzenja na koja se obračunavaju kamate

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Dugoročna zaduženja	268.545.846	221.893.688
<i>Kratkoročno dospijeće dugoročnih kredita</i>	24.981.009	-
Dugoročna zaduženja	293.526.855	221.893.688

Društvo je potpisalo Ugovor o kreditu sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak u iznosu od 300.000.000 kn koji je korišten u realizaciji kapitalnog investicijskog projekta (Rekonstrukcije i dogradnje putničkog terminala) uz kamatnu stopu 2,5 % te na rok otplate od 12 godina (48 jednakih uzastopnih kvartalnih rata od kojih prva dospijeva na naplatu 31.12.2019.g., a posljednja 30.09.2031.g.).

Ukupne obveze za kamate sukladno otplatnom planu na 31.12.2019.g. iznose 44.662.661 kn dok je kratkoročno dospijeće obveza po kamatama 7.221.507 kn

Kao osiguranje kredita dano je založno pravo na nekretninama upisanim u kat.čest.1356/1 resnik, kat.čest.1356/9 resnik, kat.čest.1356/10 resnik sve upisano u zk.ul.3115 k.o.Kaštel Štafilić i kat.čest.1475/6 zebice upisano u zk.ul.3492 k.o. Kaštel Štafilić).

20. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

	2019. godina (HRK)	2018. godina (HRK)
Odgođeno priznavanje prihoda	10.617.486	10.971.063
Obveze prema dobavljačima	10.207.198	17.407.656
Obveze prema zaposlenima	3.777.404	3.274.824
Obveze za poreze i doprinose	6.909.957	7.883.997
Obveze za primljene predujmove	11.397.532	12.403.778
Ostale obveze	48.324	1.197.466
Ukupno	42.957.901	53.138.784

21. Struktura prihoda i rashoda zemaljskih usluga

Sukladno članku 7. Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (NN 61/15) Društvo je izvršilo odvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti.

	2019.godina (HRK)	2018.godina (HRK)
Troškovi plaća (42)	(23.605.711)	(22.500.041)
Ostala davanja prema zaposlenicima (461)	(2.315.395)	(2.216.621)
Amortizacija (43)	(3.467.138)	(2.793.028)
Utrošene sirovine i materijal (400, 405)	(1.900.969)	(1.791.546)
Utrošena energija (401)	(832.633)	(622.168)
Trošak komunalnih usluga (417)	(155.017)	(159.441)
Utrošeni rezervni djelovi (402)	(320.256)	(506.383)
Prijevozne usluge (410)	(976.205)	(1.110.369)
Troškovi održavanja (412)	(982.876)	(1.235.236)
Ostali troškovi poslovanja (415, 416, 418, 419, 463)	(20.407.663)	(20.168.007)
Najam opreme (414)	(302.590)	(260.541)
Školovanje osoblja (469)	(73.981)	(84.244)
Troškovi osiguranja (464)	(866.575)	(889.100)
Opći troškovi (465, 466)	(2.934.781)	(2.738.914)
Ostali rashodi (473, 475, 48)	(2.542.824)	(2.024.266)
<u>Ukupno rashodi</u>	(61.684.614)	(59.099.905)

2019.godina 2018.godina

	(HRK)	(HRK)
Usluge putničkog i operativnog prihvata (75113(0))	1.752.721	1.751.798
Usluge na stajanci (75114(0))	2.622.757	2.622.139
Usluge catering handlinga (750020)	1.130.420	1.125.531
Ostale handling usluge (751102(0), 75141(0))	1.566.528	1.679.268
Usluge handling carga (751550)	146.025	152.380
Centralizirana infrastruktura za prihvata na stajanci (75116(0))	882.551	897.173
Centralizirana infrastruktura za putnički i operativni prihvata (75115(0))	525.627	529.921
Prihodi od usluga na domaćem tržištu	8.626.629	8.758.210
Usluge putničkog i operativnog prihvata (753121(0)(00), 75315)	14.852.371	13.999.679
Usluge na stajanci (753122(0)(00), 75316)	24.456.323	23.407.154
Usluge catering handlinga (75200)	381.004	551.682
Ostale handling usluge (753127, 7531330(1), 753192(3), 75352(0)(00), 753630)	3.202.730	3.415.678
Centralizirana infrastruktura za prihvata na stajanci (75318, 75356(0)(00))	5.120.475	4.785.350
Centralizirana infrastruktura za putnički i operativni prihvata (75317, 75355(0)(00))	4.695.560	4.412.994
Prihodi od usluga na inozemnom tržištu	52.708.463	50.572.537
<u>Ukupno prihodi</u>	61.335.092	59.330.747

Iz financijskih izvještaja vidljivo je da nema nikakvih financijskih tokova između djelatnosti zemaljskih usluga i drugih djelatnosti Društva.

22. Izvještaj o novčanim tokovima za 2019. godinu

Svrha sastavljanja Izvještaja o novčanom toku je osiguranje informacija posebice o promjenama financijskog položaja Društva, ukazujući na izvore financiranja (pribavljanja) i korištenja sredstava, čije se računanje temelji na novčanoj osnovi. Dakle, u fokusu promatranja je tok novca, novčani primici i izdaci, pa je ovaj izvještaj realniji pokazatelj o likvidnosti Društva nego što je sama Bilanca i Račun dobiti i gubitka.

Postoji vremenski pomak i rizik transformacije prihoda priznatog u Računu dobiti i gubitka i obratno na strani rashoda također postoji vremenska nepodudarnost i rizik transformacije rashoda u izdatke. Izvještaj o novčanom toku temelji se na novčanom iskazu poslovnih, investicijskih (ulagateljskih) i financijskih aktivnosti Društva.

Pod poslovnim aktivnostima razumijevaju se aktivnosti usmjerene na proizvodnju i prodaju proizvoda i usluga - poslovanje u užem smislu.

Investicijske aktivnosti obuhvaćaju transakcije s dugoročnim vrijednosnim papirima, te nabavu i prodaju dugotrajne imovine.

Financijske aktivnosti obuhvaćaju aktivnosti vezane uz financiranje poslovanja Društva kao i sve oblike zaduživanja i povrata dugova te isplate udjela u dobitku.

Nužno je provesti analizu svakog poslovnog događaja nastalog tijekom obračunskog razdoblja, a koji ima iza sebe novčani tok, da bi se obavilo razgraničenje poslovnih događaja i njihovo razvrstavanje u jednu od tri spomenute aktivnosti Društva.

Novčani račun je temeljni izvor informacija o kretanju novca u Društva, međutim podatak na novčanom računu ne pruža informaciju o karakteru poslovnog događaja koji je izazvao to kretanje pa je potrebno potražiti odgovor na korespondirajućim računima (kontima) kupaca, dobavljača, danih i uzetih kredita, prodanih dionica i sl. što je specificirano u izvještaju.

23. Izvještaj o promjenama kapitala za 2019. godinu

Izvještaj o promjenama kapitala propisuje MRS 1 (Prezentacije financijskih izvještaja), a služi za interno izvještavanje članova Društva. Može korisno poslužiti za prosudbu o kvaliteti dijela bilančne strukture koja daje informacije o vlastitim izvorima, ovaj izvještaj izražava povećanje ili smanjenje neto imovine. Smisao i poruka ovog izvještaja, je da članovi Društva dobiju informaciju da li je nastao prirast (i koliko) ili pad (za koliko) njihovog kapitala koji je zarađen ili stečen u Društvu.

Upisani kapital na kraju 2019. godine iznosi 385.300.000 kn (*2018. godine 385.300.000 kn*).

Dobitak iz 2017. godine koji je evidentiran na dan 01. siječnja 2018. godine u iznosu od 117.909.236 kn raspoređen je u rezerve iz dobiti koje su na kraju 2018. godine iznosile 452.817.773 kn.

Dobitak ostvaren u 2018. godini iznosio je 125.335.587 kn te je 60% isplaćeno udjeličarima sukladno njihovim udjelima u temeljnom kapitalu u iznosu od 75.201.353 dok je ostatak od 50.134.234 kn raspoređena u rezerve iz dobiti koje su na kraju 2019.godine iznosile 500.406.880 kn.

U izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti prikazani su aktuarski dobici / gubici koji proizlaze iz aktuarskog izračuna diskontiranja naknade radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obveze temeljem definirane naknade (jubilarne nagrade i otpremnine) i troška tekućeg rada.

Revalorizirana vrijednost neto obveze po osnovu definiranih naknada iskazana u stavkama ostale sveobuhvatne dobiti kasnije se ne prenosi u dobit i gubitak tj. ne dolazi do reklasifikacijske usklade ostale sveobuhvatne dobiti.

Dobit ostvarena u 2019. godini iznosi 131.508.025 kn dok je ukupna sveobuhvatna dobit 128.962.898 kn.

24. Ugovorene obveze za kapitalna ulaganja

Društvo nema ugovorene obveze koje se ne mogu otkazati.

25. Potencijalne obveze

Za sudske sporove koji se vode protiv Društva u svoti od cca 50.000 kn Uprava vjeruje, temeljem savjeta svoje pravne službe i odvjetnika, da je konačni ishod tih tužbi kao potencijalnih obveza prilično neizvjestan.

Za potencijalne obveze *temeljem sudskih sporova* nije obavljeno rezerviranje troškova jer se ne može pouzdano i s velikom vjerojatnošću utvrditi vrijednosni izraz utjecaja na financijske izvještaje.

26. **Povezana društva i osobe – poslovni odnosi s njima**

a) **Povezana društva**

Društvo nema povezanih društava.

b) **Naknade članovima Nadzornog odbora i članovima Revizijskog odbora**

Društvo ima sedam članova Nadzornog odbora te tri člana Revizorskog odbora od kojeg su dva člana ujedno i članovi Nadzornog odbora.

Ukupan bruto iznos naknada članovima Nadzornog odbora i Revizorskog odbora Društva za 2019. godinu iznosi 267.261 kuna (2018. godina: 267.664 kuna).

c) **Naknade isplaćene ključnim članovima menadžmenta**

Ključni članovi menadžmenta su direktor i njegovi pomoćnici.

Ukupan bruto iznos naknada ključnim članovima menadžmenta Društva za 2019. godinu iznosi 2.106.335 kuna (2018. godina: 2.057.188 kuna).

27. **Događaji nakon datuma izvještaja o financijskom položaju (balance)**

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (tzv. usklađujući događaji) priznaju se u financijskim izvještajima.

Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja (tzv. neusklađujući događaji) objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

Prema mišljenju Uprave u poslovanju Društva za razdoblje I – III / 2020. godine nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije zaključno sa 31.12.2019. godine koji bi imali značajni utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje za 2019. godinu.

Napominjemo da je Društvo u prvom kvartalu 2020.g. dostavilo ponudu u drugom krugu elektroničke dražbe za otkup zemljišta od Kaštelanskih staklenika u stečaju d.d. u iznosu od 87.965.533,38 kn te je ista evidentirana i prihvaćena.

Zbog pandemije korona virusa (covid-19) koja negativno utječe na cjelokupna gospodarska kretanja u svijetu, pa posljedično i na poslovanje Društva, koje u najvećoj mjeri ovisi o turizmu, u 2020. godini očekuje se izrazito veliki pad prihoda Društva. Unatoč tome nije upitna vremenska neograničenost poslovanja Društva.

Bilješke kao sastavni dio financijskih izvještaja za 2019. godinu usvojila je Uprava – direktor Društva dana **25. ožujka 2020. godine.**

Rukovoditelj računovodstvene službe:


(Josip Čorić, dipl. oec.)

Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTELA

Direktor:


(mr. sc. Lukša Novak, dipl. ing.)