



BAŠREVIZOR d.o.o. Split



Trg HBZ 2 - Društvo za reviziju, računovodstvene usluge i porezno savjetovanje - Utemeljeno 1993. godine
telefoni : 385 21 340-050 . 385 21 339-012 fax : 385 21 340-059 e-mail: basrevizor@st.t-com.hr
www.basrevizor.hr

Broj : 397 - 01 / 2022

REVIZOROVO IZVJEŠĆE

I GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

ZA 2022. GODINU

subjekta od javnog interesa

trgovačkog društva ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o. Kaštel Štafilić

Split, 20. ožujka 2023.

Addiko Bank 2500009 - 1101036035 IBAN: HR79 2500 0091 1010 3603 5 Swift: KLHBHR22	
Uprava : direktor <i>mr. sc. Ivan BAŠIĆ</i>	OIB: 17544240268
Trgovački sud u Splitu MBS 060145142	Temeljni kapital 1.000.000,00 kn u cijelosti uplaćen

Dozvola za obavljanje usluga revizije od Hrvatske revizorske komore, Klasa: UP/I-470-01/06-02/157
Ur. broj : 442-01-07-02 od 28. veljače 2007., Registarski broj u Hrvatskoj revizorskoj komori : 100002340

SADRŽAJ

Stranica

1. Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	3
2. Izvješće neovisnog revizora Nadzornom odboru i udjeličarima	4 - 8
3. Godišnji financijski izvještaji sastavljeni po MSFI-ovima:	9
➤ Račun dobiti i gubitka za 2022. godinu	10
➤ Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti za 2022. godinu	11
➤ Bilanca (Izvještaj o financijskom položaju) na 31. prosinca 2022.godine	12
➤ Izvještaj o novčanim tokovima na 31. prosinca 2022.	13
➤ Izvještaj o promjenama kapitala za 2022. godinu	14
➤ Bilješke uz godišnje financijske izvještaje za 2022. godinu	15 - 44

1. Odgovornost za godišnje financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje kako Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda i za obznanjivanje i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima; te
- za pripremanje godišnjih financijskih izvještaja po načelu vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima ove godišnje financijske izvještaje mora odobriti i Nadzorni odbor Društva.

Ovi godišnji financijski izvještaji odobreni su za izdavanje na dan 17. ožujka 2023. godine i potpisani u ime Uprave.

ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o.

Cesta dr. Franje Tuđmana 1270

21217 Kaštel Štafilić

OIB: 83462362655

 Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTEL

mr. sc. Lukša Novak

Direktor

2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Izvešće revizora Nadzornom odboru i udjeličarima

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva **ZRAČNA LUKA SPLIT d.o.o. Kaštel Štafilić („Društvo“)**, koji obuhvaćaju izvještaj o **financijskom položaju (bilancu)** na 31. prosinca **2022. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala** za tada završenu godinu **te bilješke** uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji **istinito i fer prikazuju** financijski položaj Društva na 31. prosinca **2022. godine**, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima).

Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora **u odjeljku Odgovornost revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja.

Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства uključeno u Godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. **U tom smislu nemamo što izvijestiti.**

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazu u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i **izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje.**

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

1. **prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza** godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
2. **stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju** kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, **ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.**
3. **ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.**
4. **zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava** i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, **budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.**
5. **ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave,** kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvešće o drugim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Izvešće temeljem zahtjeva Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (N.N. 84/2022)

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije o **razdvajanja računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti** Društva sukladno članku 7. **Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga** (N.N. 84/2022), za **2022.** godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za **2022.** godinu;
2. U financijskim izvještajima Društva za **2022.** godinu, na koje smo izrazili pozitivno mišljenje kao što je navedeno u odjeljku Mišljenje gore, izvršeno je **potpuno razdvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa njegovih drugih djelatnosti**, u skladu s važećom komercijalnom praksom te između tih djelatnosti nema nikakvih financijskih tokova.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, **nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u razdvajanju računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti Društva.**
4. Skupština Društva 01.07.2022. godine imenovala nas je temeljem prijedloga Nadzornog odbora da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu.
5. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu što ukupno iznosi četiri godine.
6. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za Revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
7. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

BAŠREVIZOR d.o.o.

Trg Hrvatske bratske zajednice 2

21000 SPLIT

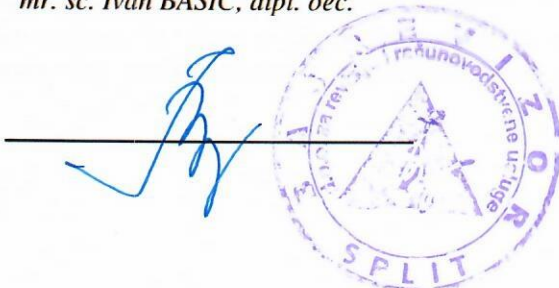
HRVATSKA

reg. broj u MF: 100002340

Split, 20. ožujka 2023.

Direktor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.



Ovlašteni revizor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.

reg. broj u MF: 400012380



3. GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI SASTAVLJENI PO MSFI-ovima

RAČUN DOBITI I GUBITKA
od 01.01. do 31.12.2022.

	Bilješka	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Prihodi iz poslovanja	5	421.003.847	231.230.037
Ostali prihodi	6	1.100.442	14.365.556
Ukupni poslovni prihodi		422.104.289	245.595.593
Materijalni troškovi		(73.738.303)	(45.015.362)
Troškovi zaposlenika	7	(116.653.178)	(80.425.442)
Amortizacija	11,12	(42.887.842)	(42.769.058)
Ostali troškovi poslovanja	8	(65.416.915)	(47.543.861)
Ukupni poslovni rashodi		(298.696.238)	(215.753.723)
Operativni rezultat		123.408.051	29.841.870
Financijski prihodi		1.259.412	1.911.233
Financijski troškovi		(8.539.327)	(8.472.346)
Neto financijski rezultat	9	(7.279.915)	(6.561.113)
Dobit prije oporezivanja		116.128.136	23.280.757
Porez na dobit	10	(5.462.484)	0
Dobit za godinu		110.665.652	23.280.757

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 17. ožujka 2023. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUH VATNOJ DOBITI za 2022. godinu

POZICIJA	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	110.665.652	23.280.757
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza	3.268.883	(191.856)
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak	3.268.883	(191.856)
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		
Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun		
3. dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	3.268.883	(191.856)
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane		
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		
Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih		
2. vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom		
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije		
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora		
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak		
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak		
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak	3.268.883	(191.856)
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja	113.934.535	23.088.901

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 17. ožujka 2023. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

Zračna luka Split d.o.o.

BILANCA (IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU) na 31.12.2022.

	Bilješka	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
IMOVINA			
Nematerijalna imovina	11	1.548.011	3.083.423
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	949.830.577	986.972.089
Dugotrajna financijska imovina	14	78.834	154.582
Ukupna dugotrajna imovina		951.457.422	990.210.094
Zalihe	13	9.738.118	7.836.846
Dani zajmovi i depoziti	14	175.693.673	14.655.254
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	15	7.025.827	9.221.442
Novac i novčani ekvivalenti	16	229.351.704	255.443.719
Ukupna kratkotrajna imovina		421.809.322	287.157.261
UKUPNA IMOVINA		1.373.266.744	1.277.367.355
KAPITAL I OBVEZE			
Upisani kapital	17	385.300.000	385.300.000
Rezerve iz dobiti		557.228.229	533.947.473
Rezerve fer vrijednosti		3.077.027	(191.856)
Dobit / gubitak za godinu		110.665.652	23.280.757
Ukupan kapital		1.056.270.908	942.336.374
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	19	233.928.229	258.621.681
Obveze prema dobavljačima		-	-
Dugoročna primanja zaposlenih	18	16.984.713	13.361.526
Ukupno dugoročne obveze		250.912.942	271.983.207
Zaduženja na koja se obračunavaju kamate	19	25.289.539	25.231.384
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	20	40.793.355	37.816.390
Ukupno kratkoročne obveze		66.082.894	63.047.774
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		1.373.266.744	1.277.367.355

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 17. ožujka 2023. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA – DIREKTNA METODA

od 01.01. do 31.12.2022.

POZICIJA		2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
A. NOVČANI TOK IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		166.030.289	71.876.168
1.	Primici	505.906.623	289.672.173
2.	Izdaci	(339.876.334)	(217.796.005)
B. NOVČANI TOK IZ INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(5.979.745)	(6.723.939)
1.	Primici	-	-
2.	Izdaci	(5.979.745)	(6.723.939)
C. NOVČANI TOK IZ FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		(186.142.559)	(12.487.834)
1.	Primici	239.463	104.524
2.	Izdaci	(186.382.022)	(12.592.358)
D. UKUPNI NOVČANI PRIMICI		506.146.086	289.776.697
• iz poslovnih aktivnosti • iz investicijskih aktivnosti • iz finacijskih aktivnosti		505.906.623 - 239.463	289.672.173 - 104.524
E. UKUPNI NOVČANI IZDACI		532.238.101	237.112.302
• iz poslovnih aktivnosti • iz investicijskih aktivnosti • iz finacijskih aktivnosti		339.876.334 5.979.745 186.382.022	217.796.005 6.723.939 12.592.358
F = D – E	NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) NOVCA	(26.092.015)	52.664.395
G. Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		255.443.719	202.779.324
H. Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja (F + G)		229.351.704	255.443.719

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 17. ožujka 2023. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

od 01.01 do 31.12.2022.

- HRK

OPIS POZICIJE	UPISANI KAPITAL	REZERVE IZ DOBITI	REZERVE FER VRIJEDNOSTI aktuarski dobici/gubici	DOBITAK POSLOVNE GODINE	UKUPNO
STANJE 31.12.2020.	385.300.000	631.914.905	(293.606)	(97.673.827)	919.247.472
Dobit za godinu	-	(97.673.827)		97.673.827	-
Ukupna sveobuhvatna dobit / gubitak	-		(191.856)	23.280.757	23.088.901
STANJE 31.12.2021.	385.300.000	533.947.472	(191.856)	23.280.757	942.336.373
Dobit za godinu	-	23.280.757		(23.280.757)	-
Ukupna sveobuhvatna dobit / gubitak	-		3.268.883	110.665.652	113.934.535
STANJE 31.12.2022.	385.300.000	557.036.373	3.268.883	110.665.652	1.056.270.908

Potpisao u ime Društva i odobrio za izdavanje 17. ožujka 2023. godine:

mr.sc.Lukša Novak, *Direktor*

B I L J E Š K E

uz godišnje financijske izvještaje za 2022. godinu

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Subjekt izvještavanja

Zračna luka Split d.o.o. ("Društvo") je društvo upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem (MBS) 060147189, OIB-om 83462362655. Sjedište Društva je u Kaštel Štafiliću, Cesta dr. Franje Tuđmana 1270, Hrvatska.

Društvo je osnovano 1998. godine u Trgovačkom sudu u Splitu pod brojem Tt-98/1869-3 s postojećim registarskim uloškom I-38 iz 1964. godine. Temeljne djelatnosti Društva su uslužne djelatnosti u zračnom prijevozu, trgovinska djelatnost te djelatnost ugostiteljstva.

Struktura vlasništva na dan 31. prosinca 2022. godine bila je kako slijedi:

	Temeljni ulog (HRK)	%
Republika Hrvatska	211.915.000	55
Splitsko-dalmatinska županija	57.795.000	15
Grad Kaštela	57.795.000	15
Grad Trogir	38.530.000	10
Grad Split	19.265.000	5
Ukupno	385.300.000	100

Članovi **Nadzornog odbora** na dan 31. prosinca 2022. godine bili su:

1. Josip Marković – predsjednik,
2. Aljoša Pavelin – član (do 29.06.2022.g. i od 14.10.2022.g.),
3. Marko Parčina - član,
4. Robert Erceg - član
5. Slaven Jažo - član,

Članovi **Revizijskog odbora** na dan 31. prosinca 2022. godine bili su:

1. Ivan Matić – predsjednik - vanjski član,
2. Josip Marković – član, istodobno i član Nadzornog odbora,
3. Silvana Ševo – vanjski član

Jedini član Uprave Društva na dan 31. prosinca 2022. godine bio je gospodin Lukša Novak.

Na dan 31. prosinca 2022. godine Društvo je imalo **439 zaposlenika** (2021. godina: 368 zaposlenika).

2. Osnove sastavljanja

a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“), njihovih dopuna i povezanim tumačenjima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu EU.

Standardi i tumačenja izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde **koji su usvojeni u EU**, a **stupili na snagu od 01. siječnja 2022. godine:**

Dopune MSFI-ja 3 (Poslovne kombinacije):

- Ažurirani MSFI 3 se poziva na Konceptualni okvir iz 2018. umjesto na Okvir iz 1989.;
- Dodatak MSFI-ju 3 zahtijeva da za transakcije i druge događaje u okviru MRS-a 37 ili IFRIC-a 21 stjecatelj primjenjuje MRS 37 ili IFRIC 21 umjesto Konceptualnog okvira;
- Dodatak MSFI-ju 3 popisuje izričitu objavu da stjecatelj ne priznaje potencijalnu imovinu stečenu u poslovnom spajanju.

Izmjene i dopune MRS-a 16 (Nekretnine, postrojenja i oprema) zabranjuju odbijanje od troška nekretnine, postrojenja i opreme bilo kojeg prihoda od prodaje predmeta proizvedenih tijekom dovođenja te imovine na lokaciju i u stanje potrebno da bi mogla koristiti na način koji je odredio menadžment. Umjesto toga, subjekt priznaje prihod od prodaje i trošak proizvodnje tih stavki u računu dobiti i gubitka.

Izmjene MRS-a 37 (Štetni ugovori) navode da “trošak ispunjenja” ugovora uključuje “troškove koji se izravno odnose na ugovor”. Troškovi koji se izravno odnose na ugovor sastoje se i od inkrementalnih troškova ispunjenja tog ugovora (primjeri bi bili izravni rad ili materijal) i od raspodjele drugih troškova koji se izravno odnose na ispunjenje ugovora (primjer bi bila raspodjela naknade za amortizaciju za nekretnine, postrojenja i opremu korištenih za ispunjenje ugovora).

Godišnji paket poboljšanja (ciklus 2018.-2020.) uključuje sljedeće manje izmjene:

- Prva primjena MSFI-ja podružnice (**MSFI 1**);
- Prestanak priznavanja financijskih obveza uz mjerenje naknada u vrijednosti od "10 posto" (**MSFI 9**);
- Poticaji najma (ilustrativni primjer **13 MSFI-ja 16**);
- Oprezivanje u mjerenju fer vrijednosti (**MRS 41**).

Prethodno navedeni **novi standardi i smjernice nisu imali materijalnog utjecaja (značaja) na financijske izvještaje Društva.**

Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, **koji su odobreni u EU, a primjenjuju se nakon 01. siječnja 2023. godine:**

- **MSFI 17** Ugovori o osiguranju, prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Usporedni podaci, objavljeno 9. prosinca 2021. godine,
- **Izmjene i dopune MRS 12** Porez na dobit: Odgođen porez vezan za imovinu i obveze nastale iz pojedinačne transakcije, objavljeno 7. svibnja 2021. godine,

- **Izmjene i dopune MRS 1** Presentiranje financijskih izvještaja i MSFI smjernica 2: Objava računovodstvenih politika, objavljeno 12. veljače 2021. godine,
- **Izmjene i dopune MRS 8** Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama i pogreškama: Definicija računovodstvenih procjena, objavljeno 12. veljače 2021. godine,
- **MSFI 17** Ugovori o osiguranju, objavljeno 18. svibnja 2017.; uključuje promjene MSFI 17, objavljeno 25. lipnja 2020. godine.

Društvo trenutno procjenjuje utjecaj novih standarda i smjernica na svoje financijske izvještaje.

Ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, **a koji još nisu usvojeni u EU**

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- **Izmjene i dopune MRS 1** Presentiranje financijskih izvještaja, Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih, izdan 23. siječnja 2020. godine i dopunjen 15. srpnja 2020.
- **Izmjene i dopune MSFI 16** Najmovi: Obveza za najam u povratnom najmu, izdan 22. rujna 2022.

Društvo **ne očekuje da će** usvajanje spomenutih standarda i tumačenja **imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.**

b) Osnove sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, osim što su derivativni financijski instrumenti, financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, financijski instrumenti raspoloživi za prodaju (osim onih koji nisu predmet trgovanja na aktivnom tržištu, a koji su priznati po trošku umanjenom za umanjenje vrijednosti), vrednovani po fer vrijednosti.

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su na principu vremenske neograničenosti poslovanja.

c) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji Društva prikazani su u hrvatskim kunama koja je funkcionalna i izvještajna valuta Društva do 31.12.2022.g., ako nije drugačije navedeno.

d) Značajne računovodstvene prosudbe, procjene i pretpostavke

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva primjenu prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda prikazanih u financijskim izvještajima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Ključne procjene korištene kod pripreme ovih financijskih izvještaja odnose se na procjenu razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja te fer vrijednost financijskih instrumenata klasificiranih u kategoriju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka za koje ne postoji aktivno tržište. Detalji procjena i iznosi prikazani su u odgovarajućim računovodstvenim politikama i bilješkama uz financijske izvještaje.

Ključna prosudba, odvojena od onih koje uključuju procjene, koja ima značajan utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima odnosi se na izračun poreza na dobit, koji je izračunat na osnovi trenutno važećih zakona.

Model očekivanog gubitka

S primjenom MSFI-ja 9, uvodi se model očekivanog gubitka (ECL). Mjerenje očekivanog gubitka od umanjenja vrijednosti temelji se na razumnim i potpornim informacijama koje su dostupne bez pretjeranih troškova i napora, i koje uključuju informacije o prošlim događajima, trenutnim te predviđenim budućim uvjetima i okolnostima.

Prilikom utvrđivanja očekivanih budućih potreba za umanjenjem vrijednosti obično se koriste povijesne vjerojatnosti neispunjavanja obveza, koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik.

Makroekonomski podaci povezuju se s povijesnim ponašanjem kupaca pri čemu se isti korigiraju pod sljedećim uvjetima:

- Stopa nezaposlenosti - Ako su promjene stopa nezaposlenosti veće od 2% u odnosu na prosjek zadnje dvije godine
- BDP - Ako su promjene stope BDP-a veće od 1% u odnosu na prosjek zadnje četiri godine
- Prosječne kamatne stope - Ako su promjene prosječnih kamatnih stopa veće od 2% u odnosu na prosjek zadnje četiri godine.

Opći pristup očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na zajmove, dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku i dužničke instrumente koji se mjere kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. **Pojednostavljeni pristup očekivanih kreditnih gubitaka** primjenjuje se **na potraživanja od kupaca** i ugovornu imovinu što rezultira ranijim priznavanjem troška od umanjenja vrijednosti.

Primjenom pojednostavljenog pristupa za financijsku imovinu, koja se od 1. siječnja 2018. priznaje u skladu s MSFI 9 (Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 9), nije došlo do smanjenja vrijednosti imovine.

Osim gore navedene imovine na koju se primjenjuje pojednostavljeni pristup, **kod naknadnog mjerenja** sve ostale financijske imovine **primjenjuje se opći pristup u procjeni kreditnog gubitka koji se sastoji od tri stupnja**: stupanj 1, stupanj 2 i stupanj 3.

Primjena stupnja ovisi o povećanju kreditnog rizika po financijskom instrumentu nakon inicijalnog priznavanja, odnosno o kreditnoj kvaliteti financijskog instrumenta:

Stupnjevi za procjenu kreditnog gubitka	Model primjene	Povećanje kreditnog rizika
Stupanj 1 Naplativi (Performing)	Model 12-mjesečnih očekivanih kreditnih gubitaka	Nije značajno povećanje
Stupanj 2 Otežana naplativost (Underperforming)	Model očekivanih kreditnih gubitaka za cijelo razdoblje trajanja instrumenta	Značajno povećanje
Stupanj 3 Upitna naplativost (Non-performing)	Model očekivanih kreditnih gubitaka za cijelo razdoblje trajanja instrumenta	Značajno povećanje + postoji dokaz o umanjenju vrijednosti na datum izvještavanja

Kreditni rizik je rizik da ugovorna strana financijskog instrumenta stvara financijske gubitke za drugu ugovornu stranu neispunjavanjem ugovorne obveze. Budući da **standard ne propisuje definiciju 'značajnog povećanja kreditnog rizika'**, Društvo samo odlučuje kako ga definirati u kontekstu vrsta instrumenata koje drži, uzimajući u obzir dostupnost informacija i vlastite povijesne podatke.

Osnova za procjenu povećanja kreditnog rizika je:

- ili vjerojatnost neispunjavanja obveza
- ili analiza dospjelih potraživanja.

Revizija primjenjivih postotaka kreditnog rizika pojednostavljenog pristupa vrši se dva puta godišnje za potrebe mjerenja kreditnog rizika i povijesnih podataka kako bi se utvrdio očekivani kreditni gubitak.

Pored toga, **analiziraju se makroekonomski podaci** – stopa inflacije, kamatne stope potrošačkih kredita, BDP po glavi stanovnika, stope nezaposlenosti i zaposlenosti i indeks potrošačkih cijena.

Navedeni podaci se stavljaju u odnos s povijesnim ponašanjem klijenata Društva kako bi se uvidjela mogućnost promjene primjenjenih postotaka kreditnog rizika.

Standard sadrži oborivu pretpostavku da „događaj neispunjenja plaćanja“ nastaje kada je financijska imovina u dospjeću više od 90 dana.

Pretpostavku podupiru i sljedeći događaji:

- Ugovorna strana više puta ne ispunjava obveze plaćanja i usluga je blokirana (ugovor još nije raskinut)
- Ugovorna strana premašuje kreditni limit s neplaćenim računima i ne plaća unatoč ponovljenim zahtjevima
- Embargo/države u recesiji ili države s ograničenjima plaćanja od strane državne banke

Pri stvaranju iskazanih pretpostavki koriste se procjene temeljene na povijesnim podacima i postojećim tržišnim uvjetima.

Za **potraživanja od kupaca** primjenjuje se **pojednostavljeni pristup mjerenja očekivanog kreditnog gubitka**, tj. mjerenja **na osnovi skupine potraživanja**, zbog velikog broja analitičkih podataka (kupaca) i homogene baze potraživanja.

Potraživanja od kupaca su podijeljena na portfelje ovisno o tipu kupca i prate se prema starosnoj strukturi.

Portfelji se stvaraju na temelju sličnosti ponašanja korisnika prema povijesnim podacima i budućim očekivanjima. Primjeri portfelja su privatni korisnici usluga, poslovni korisnici usluga.

Primjeri **skupina dospelosti** potraživanja su nedospjela, dospjela 0 - 29 dana, dospjela 30 - 89 dana i nadalje. Navedene skupine se stvaraju na temelju koraka u procesu naplate.

Nakon prve primjene MSFI 9, Društvo očekuje da će sva potraživanja biti potpuno vrijednosno usklađena u razdoblju od 3 godine nakon datuma dospeljeća.

Ako se ranije ne naplate, sva potraživanja se utužuju u roku od jedne godine od datuma dospeljeća.

Potraživanja se ne mogu otpisati sve dok Društvo ne izgubi sudski spor. Sudski sporovi mogu trajati više od 3 godine. Naplata nakon 3 godine od datuma dospeljeća je zanemarivo mala i ta se činjenica uzima u obzir pri izračunu postotaka u matrici vrijednosnog usklađenja.

Analiza potraživanja i pripadajućeg vrijednosnog usklađenja pokazuje značajnu naplatu potraživanja u prvoj godini od datuma dospeljeća i u sljedeće dvije godine putem sudskih tužbi. Povijesno gledano, navedeni trendovi su stabilni i nema poznatih činjenica niti naznaka da će se trend promijeniti u budućim razdobljima.

Vrijednosno usklađenje **potraživanja od kupaca je procijenjeno temeljem primjene MSFI 9**, kreditni rizik potraživanja od kupaca je **priznat kroz ECL matricu vrijednosnog usklađenja (pristup očekivanih kreditnih gubitaka)**.

Tijekom izvještajnog razdoblja **nije bilo promjena u metodama početne procjene** ili značajnim pretpostavkama koje su korištene.

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo značajnih promjena u knjigovodstvenoj vrijednosti financijskih instrumenata, a time niti značajnog utjecaja na iznos vrijednosnog usklađenja.

3. Značajne računovodstvene politike

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima Društva.

a) Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum sastavljanja bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećem na dan sastavljanja bilance. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koje su iskazane po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

Na dan 31. prosinca 2022. godine tečaj za 1 EUR iznosio je 7,53 kuna (31. prosinca 2021. godine: 7,52 kuna).

b) Financijska imovina

Financijski instrument se priznaje ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina se prestaje priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine ili kada Društvo prenese financijsku imovinu na drugu stranu bez zadržavanja kontrole ili značajnih rizika i koristi od imovine.

Financijske obveze se prestaju priznavati istekom ili ispunjenjem ugovornih obveza.

Stavke imovine klasificirane su i mjere se kako je prikazano u nastavku:

Klasifikacija i mjerenje	
AKTIVA	
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti (depoziti, komercijalni zapisi, ...)	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit bez naknadne reklasifikacije u račun dobiti i gubitka
Dugotrajna imovina	
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Držanje radi naplate i prodaja Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit bez naknadne reklasifikacije u račun dobiti i gubitka

Poslovni model odražava način na koji Društvo upravlja imovinom kako bi ostvarilo novčane tokove – bez obzira na to je li cilj Društva:

- isključivo prikupljanje ugovornih novčanih tokova od imovine (**'držanje radi naplate ugovornih novčanih tokova'**) ili
- prikupiti i ugovorne novčane tokove i novčane tokove koji proizlaze iz prodaje imovine (**'držati radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodaje'**),

a ako nijedna od gore navedenih točaka nije primjenjiva, financijska imovina se klasificira kao dio drugog poslovnog modela i mjeri se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u banci i blagajni. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospijeća do tri mjeseca.

i) Krediti i potraživanja

Kredit i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti uvećano za transakcijske troškove, na dan namire i naknadno se mjere po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope, umanjeno za gubitke od umanjenja vrijednosti.

ii) Financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina se klasificira kao financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka kada je namijenjena trgovanju ili je definirana od strane Društva kao takva. Financijska imovina klasificira se kao namijenjena trgovanju ako je:

1. stečena u svrhu prodaje u bližoj budućnosti; ili
2. dio portfelja financijskih instrumenata kojim Društvo zajednički upravlja i za koji postoji dokaz o nedavnom kratkoročnom ostvarenju dobiti; ili
3. derivativ koji nije definiran i nije učinkovit kao instrument zaštite (hedging).

Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjeri se po fer vrijednosti, a svaka ostvarena dobit ili gubitak priznaju se u računu dobiti i gubitka. Neto dobitak ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka uključuje bilo koju dividendu ili kamatnu metodu umanjeno za potencijalno umanjenje vrijednosti, sa prihodom priznatim na temelju efektivnog prinosa.

c) Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina

Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina iskazani su prema trošku nabave umanjeno za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti (osim zemljišta). Kad je imovina prodana ili povučena iz upotrebe, njezin trošak i akumulirana amortizacija eliminiraju se iz računovodstvene evidencije, a svi dobiti ili gubici koji proizlaze iz njihovog isknjižavanja uključuju se u račun dobiti i gubitka. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu, uključujući i carinske pristojbe i tzv. nepovratne poreze te sve izravne troškove potrebne za dovođenje imovine u stanje upotrebe i svrhu za koju je namijenjena. Naknadni troškovi zamjene pojedinih dijelova nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i ako se trošak može pouzdano mjeriti. Troškovi popravaka i održavanja terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Trošak amortizacije se priznaje u računu dobiti i gubitka primjenom linearne metode tijekom korisnog

vijeka uporabe imovine. Knjigovodstvena vrijednost provjerava se radi umanjenja vrijednosti kad postoje pokazatelji koji ukazuju da knjigovodstvena vrijednost nije nadoknativa.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe je kako slijedi:

	2022. godina	2021. godina
Software	4 godine	4 godine
Građevinski objekti	20–40 godina	20 - 40 godina
Postrojenja i oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Uredska oprema	5 - 10 godina	5 - 10 godina
Transportna sredstva	5 godina	5 godina

d) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave, ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Trošak nabave uključuje troškove nabave zaliha i trošak njihova dovođenja na postojeću lokaciju i stanje umanjeno za diskonte i rabate. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove dovršenja te troškove prodaje. Utrošak zaliha sirovina i materijala obračunava se primjenom FIFO metode. Sitan inventar, ambalaža i auto-gume se otpisuju 100 % kada se daju u uporabu.

e) Umanjenje vrijednosti *Nefinancijske imovine*

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, osim zaliha (računovodstvena politika 3(d)) i odgođene porezne imovine računovodstvena politika 3(i)), pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacija postoji, procjenjuje se nadoknativi iznos imovine.

Imovina koja podliježe obračunu amortizacije pregledava se za umanjenje vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene u okolnostima indiciraju kako knjigovodstvena vrijednost sredstva neće biti nadoknativa.

Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka kada knjigovodstveni iznos imovine ili jedinice koja stvara novac premašuje njegov nadoknativi iznos.

f) Zaduženja na koja se obračunavaju kamate

Zaduženja na koja se obračunavaju kamate se početno mjere po fer vrijednosti primljenog novca, umanjeno za pripadajuće transakcijske troškove.

U budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope. Sve razlike između primitaka (umanjeno za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom trajanja zaduženja primjenom efektivne kamatne stope.

g) Najmovi

Najmovi u kojima značajan dio rizika i koristi vlasništva zadržava najmodavac svrstavaju se kao **poslovni najmovi**. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова (umanjen za poticaje primljene od zakupodavca) terete sveobuhvatnu dobit na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme, gdje Društvo zadržava gotovo sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi.

Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma po fer vrijednosti unajmljene imovine ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Svako plaćanje najma razvrstava se na obveze i financijske troškove. Odgovarajuće obveze po najmu, umanjena za troškove financiranja, uključene su u posudbe.

Kamatni dio financijskog troška tereti sveobuhvatnu dobit tijekom trajanja najma na način da se postigne ista periodična kamatna stopa na preostalo stanje obveze za svako razdoblje. Nekretnine, postrojenja i oprema stečeni financijskim najmom amortiziraju se tijekom razdoblja najma ili vijeka uporabe ovisno o tome što je kraće.

h) Prihodi

Prihodi nastaju iz redovnog poslovanja Društva.

U nastavku je prikazan model od pet koraka koji se primjenjuje za priznavanje prihoda od ugovora s kupcima:

1. korak: utvrditi ugovor(e) s kupcem
2. korak: utvrditi obveze isporuke u ugovoru
3. korak: utvrditi cijenu transakcije
4. korak: dodijeliti cijenu transakcije obvezama isporuke u ugovoru
5. korak: priznati prihode kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknade u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu.

Za ugovore koji sadrže više od jedne obveze isporuke (ugovore s više elemenata), Društvo cijenu transakcije raspoređuje na obveze isporuke na osnovi relativnih pojedinačnih prodajnih cijena. Pojedinačna prodajna cijena (*stand-alone selling price* - SSP) je cijena po kojoj bi Društvo zasebno kupcu prodalo obećanu robu ili uslugu.

Dodjela na temelju relativne pojedinačne prodajne cijene obavlja se na sljedeći način: Najprije se pojedinačna prodajna cijena obveze isporuke dijeli sa zbrojem pojedinačnih prodajnih cijena svih obveza isporuke. Taj se omjer zatim množi s cijenom transakcije. Rezultat je relativna pojedinačna prodajna cijena.

Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluge na kupca.

Kontrola nad robom (npr. prodaja opreme) prenosi se kada se roba isporuči kupcu, kupac u potpunosti raspolaže robom i ne postoji nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na kupčevo prihvaćanje robe. Isporuka je obavljena kada je roba otpremljena na određenu lokaciju, a rizici zastarijevanja i gubitka preneseni su na kupca. Kontrola nad robom obično se prenosi u određenom trenutku.

Kontrola nad uslugama prenosi se tijekom vremena ili u određenom trenutku, što utječe na iskazivanje prihoda. Prihodi od pružanja usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene. Ako se realizacija usluge proteže na više od jednog razdoblja, metoda inputa (na temelju nastalih troškova) i metoda outputa (na temelju isporučenih jedinica/poslova) koriste se za mjerenje napretka do konačnog izvršenja.

Metoda outputa koristi se u uslugama za masovno tržište kao i u sustavnim rješenjima (npr. ugradnja opreme, kada vremensko razdoblje između početka rada i isporuke usluge nije predugo i / ili kada obje strane obavljene poslove redovito potvrđuju).

Metoda inputa se uglavnom koristi za složena sustavna rješenja (npr. za razvoj rješenja prilagođenog pojedinom kupcu koje traje duže vrijeme), pri čemu se prihodi priznaju mjesečno na temelju nastalih troškova kako bi se prikazao napredak do konačnog izvršenja u razdobljima u kojima međusobne potvrde još uvijek nisu dospjele.

Standardom se utvrđuje računovodstveno iskazivanje pojedinačnih ugovora s kupcima.

Međutim, postoji mogućnost primjene standarda i na portfelj ugovora, ako:

- ugovori objedinjeni u portfelj imaju slična obilježja i
- primjenom standarda na portfelj ne dolazi do bitno drugačijeg rezultata u odnosu na računovodstveno iskazivanje pojedinačnih ugovora.

Društvo iskazivanje prihoda u skladu s MSFI-jem 15 primjenjuje na portfelje ugovora i na pojedinačne ugovore. Standard se primjenjuje na portfelje ugovora za proizvode za masovno tržište, dok se za posebna rješenja primjenjuje na razini pojedinačnih ugovora. Portfelji su definirani unutar svakog relevantnog područja poslovanja i uspostavljeni su u skladu s uobičajenim zahtjevima za usklađenjem po pojedinačnim ugovorima.

Primljene državne potpore evidentiranju se sukladno MRS-u 20 – Državne potpore po dobitnom pristupu.

Kod dobitnog pristupa primljena sredstva (potpore) treba iskazati kao odgođeni prihod, koji se unosi u prihod razdoblja (dobit) u istom razdoblju kada i odnosni troškovi odnosno rashodi koji se namiruju primljenim potporama. Ako se radi o sredstvima koja se amortiziraju, unose se u prihode (dobit) u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva, pri čemu ne dolazi do povećanja porezne osnovice.

i) Financijski prihodi i troškovi

Financijski prihod sastoji se od prihoda od kamata na investirana sredstva, prihoda od dividendi te dobitaka od tečajnih razlika. Prihod od kamata se priznaje u trenutku kada nastaje, korištenjem metode efektivne kamatne stope. Prihod od dividendi se priznaje na datum kada je ustanovljeno pravo Društva na isplatu dividende.

Financijski trošak sastoji se od troška obračunatih kamata na kredite i zajmove primjenom metode efektivne kamatne stope te gubitaka od tečajnih razlika.

j) Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se na posebnom obrascu tzv. porezne bilance (obrazac PD) prema važećim poreznim propisima, na osnovicu koja se utvrđuje korekcijom računovodstvene dobiti za stavke rashoda koje se ne priznaju u poreznom smislu u rashode, po propisanoj i jedinstvenoj poreznoj stopi od **18 % za porezne obveznike čiji su ostvareni prihodi veći od 7.500.000 kuna.**

Važeća **stopa poreza** na dobit u Republici Hrvatskoj **za 2022. godinu bila je 18 % ista kao i za 2021. godinu.**

Za porezne obveznike čiji su ostvareni prihodi do 7.500.000 kuna u 2022. godini važeća stopa poreza na dobit bila je 10 %.

Porez se iskazuje po metodi porezne obveze što znači da plaćeni porez tereti ostvarenu dobit.

Porez na dobit **sastoji** se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit priznaje se u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju kada se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu i rezervama te se tada priznaje u kapitalu i rezervama.

Društvo je u **moгуćnosti prenijeti porezne gubitke** u buduća razdoblja u svrhu umanjenja oporezive dobiti u razdoblju od **narednih pet (5) godina**.

U Hrvatskoj ne postoji formalni postupak za potvrđivanje konačnog iznosa poreza prigodom podnošenja prijave poreza na dobit i PDV-a Poreznoj upravi, ali naknadno da.

Sukladno stavku 1. članka 108. Opće poreznog zakona (N. N. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20) pravo i obveze poreznog tijela na utvrđivanje porezne obveze i kamata, pravo i obveza poreznog tijela na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe te pravo poreznog obveznika na povrat poreza, kamata i troškova ovrhe zastarijeva za 6 (šest) godina računajući od dana kada je zastara počela teći.

Prema stavku 6. članka 108. ako se radi utvrđenja poreza i kamata ili naplate poreza, kamata i troškova ovrhe vodi postupak pred sudom, za vrijeme trajanja tog postupka zastara ne teče.

Prema stavku 2. članka 117. Opće poreznog zakona porezni nadzor može se obavljati (dopustivost poreznog nadzora) u bilo kojem trenutku u naredne 3 (tri) godine nakon završetka porezne godine u kojoj je porezna prijava podnesena, odnosno od početka tijeka zastare prava na utvrđivanje porezne obveze.

Iznimno porezni nadzor se može obavljati za razdoblje za koje nije nastupila zastara prava na utvrđivanje porezne obveze u: 1.) *slučaju zlouporabe prava poreznog jamca;* 2.) *postupcima utvrđivanja razlike između stečene imovine i dokazanih sredstava za stjecanje te imovine prema propisima o porezu na dohodak;* 3.) *postupcima suzbijanja poreznih prijevара* 4.) *postupcima pokrenutim po nalogu drugih tijela.*

Budući da su moguća različita tumačenja brojnih poreznih zakona, iznosi u financijskim izvještajima mogu biti naknadno promijenjeni ovisno o odluci nadležne Porezne uprave.

Slijedom prethodno navedenog, porezne obveze Društva za 2015. godinu i sve ranije godine ušle su u poreznu zastaru (*ne mogu se niti obračunati niti naplatiti*), a za 2016. do 2022. godine nisu u poreznoj zastari.

Porezne obveze Društva za 2016. do 2018. godine nisu podložne poreznom nadzoru i utvrđivanju mogućih poreznih obveza, a za 2019. do 2022. godine jesu podložne poreznom nadzoru.

k) Primanja zaposlenih

U skladu sa zakonskim propisima, Društvo ima obvezu plaćanja doprinosa fondovima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Ova obveza odnosi se na stalne zaposlenike i osigurava plaćanje doprinosa na teret poslodavca u određenom postotku na bruto plaću.

Doprinosi iz plaća i na plaće obračunavaju se kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika koja uključuju zakonski regulirane otpremnine i jubilarne nagrade. Obveza i troškovi ovih primanja utvrđuju se primjenom metode projekcije kreditne jedinice.

Metodom projekcije kreditne jedinice razmatra se svako razdoblje zaposlenja kao osnova za dodatnu jedinicu prava na primanja i svaka se jedinica mjeri zasebno do stvaranja konačne obveze.

Obveza za umirovljenje mjeri se po sadašnjoj vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tijekova primjenom diskontne stope koja je slična kamatnoj stopi na državne obveznice kod kojih su valute i rokovi sukladno valutama i procijenjenom trajanju obveze za isplatom primanja.

Vrednovanje ovih obveza provodi se jednom godišnje od strane neovisnih aktuara. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavku o broju radnika, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

l) Informacije o segmentima

Segment je dio Društva koji se može izdvojiti ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga (poslovni segment) ili kao dio angažiran u proizvodnji proizvoda ili pružanju usluga unutar određenog ekonomskog okruženja (zemljopisni segment), koji je podložan rizicima i koristima koje se razlikuju od onih drugog segmenta.

m) Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvješćima. Te obveze objavljuju se u bilješkama osim u slučaju da je mogućnost odljeva sredstava koja predstavljaju gospodarske koristi malo vjerojatna.

Potencijalna imovina ne priznaje se u financijskim izvješćima nego se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

n) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nastali nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum bilance (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima.

Događaji nastali nakon datuma bilance koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

4. Upravljanje financijskim rizikom

Društvo je izloženo međunarodnim tržištima usluga.

Kao posljedica toga, na Društvo mogu utjecati promjene u tečajevima stranih valuta.

Društvo također naplaćuje potraživanja od svojih korisnika uz odgodu i izloženo je riziku neplaćanja.

Niže su opisani ovi značajni rizici zajedno s metodama koje se koriste za upravljanje tim rizicima.

Društvo ne koristi derivatne instrumente za upravljanje rizicima niti u špekulativne svrhe.

Društvo je putem upotrebe svojih financijskih instrumenata izloženo sljedećim rizicima:

- kreditni rizik
- rizik likvidnosti
- tržišni rizik
- valutni rizik
- kamatni rizik
- upravljanje kapitalom.

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva svakom od gore spomenutih rizika, ciljevima Društva, politikama i procedurama za mjerenje i upravljanje rizikom Društva i upravljanje kapitalom Društva.

Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizikom Društva.

Politike upravljanja rizikom Društva su ustanovljene kako bi se identificirali i analizirali rizici s kojima se Društvo susreće, kako bi se postavila ograničenja i kontrole rizika te kako bi se rizici pratili i usklađivali s ograničenjima.

Politike i sustavi upravljanja rizikom revidiraju se redovito kako bi odražavali promjene u tržišnim uvjetima i aktivnostima Društva. Društvo putem edukacije svojih zaposlenika te putem standarda i procedura upravljanja, nastoji razviti disciplinirano i konstruktivno okruženje kontrola u kojem bi svi zaposlenici poznavali svoje uloge i obveze.

a) Kreditni rizik

Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnih rizika kod jedne osobe ili grupe osoba sličnih svojstava. Društvo koristi postupke koji osiguravaju na trajnoj osnovi, da se usluge pružaju kupcima odgovarajuće kreditne sposobnosti i da se ne prekorači prihvatljiva granica kreditne izloženosti.

Društvo ne jamči za obveze trećih strana.

Društvo smatra da se njegova maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum izvješća o financijskom položaju.

Nadalje, Društvo je izloženo kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama.

Na dan 31. prosinca 2022. godine, Društvo je surađivalo s četiri banke (2021. godine: četiri banke).

Upravljanje rizikom je usredotočeno na poslovanje sa najrespektabilnijim bankama u stranom i domaćem vlasništvu u tuzemstvu te na svakodnevnom kontaktu s bankama.

Društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup MSFI 9 za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka koji koristi očekivano vrijednosno usklađenje **za sva potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu**. Za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka, potraživanja od kupaca i ugovorna imovina su grupirani na temelju zajedničkih obilježja kreditnog rizika i po danima dospijeca.

Za iste vrste ugovora, ugovorna imovina se veže na iste karakteristike rizika kao i potraživanja od kupaca. Stoga je Društvo zaključilo da se očekivane stope gubitaka za potraživanja od kupaca mogu koristiti i za izračun gubitaka za ugovornu imovinu.

Stope očekivanih gubitaka temelje se na podacima o naplati u razdoblju od 36 mjeseci prije 31. prosinca 2022. godine ili 1. siječnja 2022. godine i povijesnim kreditnim gubicima u tom razdoblju.

Povijesne stope gubitaka se usklađuju kako bi odražavale tekuće i buduće informacije o makroekonomskim čimbenicima koji utječu na sposobnost kupaca za podmirenje potraživanja.

Društvo je identificiralo BDP i stopu nezaposlenosti u zemlji u kojoj prodaje svoje usluge i proizvode kao najbitnije čimbenike, te sukladno tome prilagođava povijesne stope gubitaka na temelju očekivanih promjena tih čimbenika.

Depozite u bankama čine novac na tekućem računu i depoziti s dospijećem do 3 mjeseca koji se naplaćuju po dospijeću, te se zbog toga klasificiraju kao imovina koja se drži do dospijeća sukladno MSFI 9 i mjere se po amortiziranom trošku.

b) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti jest rizik nemogućnosti ispunjenja financijskih obveza Društva u roku. Pristup Društva upravljanju likvidnošću jest osiguravanje odgovarajuće razine likvidnosti kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje obveze na vrijeme i to pod normalnim, ali i izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društva.

Društvo osigurava dovoljno novčanih sredstava za podmirenje svojih operativnih troškova uključujući podmirivanje financijskih obveza.

c) Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene tržišnih cijena, kao što su promjene tečajeva stranih valuta i kamatnih stopa odnosno njihov utjecaj na prihod Društva ili vrijednost njihovih financijskih instrumenata.

Cilj upravljanja tržišnim rizikom jest upravljanje i kontroliranje izloženosti tržišnom riziku unutar prihvatljivih parametara, optimizirajući povrat.

d) Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku na dane depozite te prodajom u valuti koja nije funkcionala valuta Društva. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR.

e) Kamatni rizik

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer dio imovine nosi promjenjivu kamatnu stopu dok su obveze po kreditima ugovorene u fiksnim kamatnim stopama.

Društvo je izloženo riziku fer vrijednosti kamatnih stopa koji se odnosi na rizik promjena važećih kamatnih stopa na tržištu.

f) Upravljanje kapitalom

Politika Društva jest održavati dovoljno kapitala s ciljem zadržavanja povjerenja investitora, vjerovnika i tržišta te osiguravanja budućeg razvoja poslovanja.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Ukupni kapital i rezerve	1.056.270.908	942.336.374
Ukupna imovina	1.373.266.744	1.277.367.355
Pokazatelj vlastitog financiranja	76,92%	73,77%

5. Prihodi iz poslovanja

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Prihodi od prodaje u inozemstvu	319.406.351	181.291.312
Prihodi od prodaje u zemlji	95.394.565	45.296.542
Prihodi od najma	6.202.931	4.642.183
Ukupno	421.003.847	231.230.037

6. Ostali prihodi

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Prihodi od državnih potpora	385.720	385.720
Prihodi od potpora za očuvanje radnih mjesta	0	13.760.432
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	0	14.526
Ostalo	714.722	204.878
Ukupno	1.100.442	14.365.556

Stavke prihoda IZUZETENE VELIČINE ILI POJAVE

Društvo, pored redovnih prihoda poslovanja, tijekom 2022. godine nije imalo pojedinačnih stavki prihoda izuzetne veličine ili pojave.

7. Troškovi zaposlenika

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Neto plaće	(57.934.829)	(43.951.990)
Porezi i doprinosi iz i na plaće	(38.877.743)	(27.671.919)
Dugoročna primanja zaposlenih	(8.026.840)	(815.462)
Ostali troškovi zaposlenika	(11.813.766)	(7.986.071)
Ukupno	(116.653.178)	(80.425.442)

Dugoročna primanja zaposlenih odnose se na obračunate jubilarne nagrade te otpremnine prilikom umirovljenja temeljem aktuarskog izračuna na 31.12.2022.godine.

Ostali troškovi zaposlenika uključuju troškove prijevoza te ostale naknade zaposlenicima.

Troškovi osoblja u obračunskoj 2022. godini

Konto	Opis	2 0 2 2.g.		
		Na teret troškova razdoblja	Kapitalizirano u vrijednost imovine	Ukupno
	Neto plaće	57.934.829	0	57.934.829
	Porezi i doprinosi iz plaća	25.460.245	0	25.460.245
	Doprinosi na plaće	13.417.498	0	13.417.498
UKUPNO :		96.812.572	0	96.812.572

Troškovi osoblja u prethodnoj 2021. godini

Konto	Opis	2 0 2 1.g.		
		Na teret troškova razdoblja	Kapitalizirano u vrijednost imovine	Ukupno
	Neto plaće	43.951.990	0	43.951.990
	Porezi i doprinosi iz plaća	17.831.957	0	17.831.957
	Doprinosi na plaće	9.839.963	0	9.839.963
UKUPNO :		71.623.910	0	71.623.910

Prosječan broj i kvalifikacijska struktura radnika tijekom godine

Stručna sprema	2021.g.		2022.g.		Indeks 22/21
	Broj	%	Broj	%	
VSS	81	22,01	97	22,09	120
VŠS	50	13,59	57	12,98	114
SSS	174	47,29	232	52,85	133
VKV	7	1,90	6	1,37	86
KV	43	11,68	37	8,43	86
PKV i NKV	13	3,53	10	2,28	77
UKUPNO	368	100	439	100	119

8. Ostali troškovi poslovanja

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Usluge ispomoći prihvatu i otpremi zrakoplova	(19.103.056)	(10.016.021)
Održavanje i ostale vanjske usluge	(9.853.432)	(7.547.061)
Troškovi čišćenja	(7.576.938)	(4.558.654)
Troškovi premija osiguranja	(2.627.606)	(2.666.784)
Zaštitarske usluge	(11.712.243)	(8.300.442)
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(151.157)	0
Donacije i potpore	(643.608)	(316.580)
Donacija (rekonstrukcija ceste)	0	(4.795.234)
Doprinosi i članarine	(4.215.075)	(3.773.417)
Komunalne usluge	(1.309.401)	(1.170.018)
Bankarske usluge	(1.890.763)	(1.075.957)
Troškovi promidžbe i sponzorstva	(2.894.611)	(1.373.640)
Intelektualne usluge	(809.532)	(334.685)
Troškovi reprezentacije	(276.416)	(65.475)
Naknade Nadzornom i Revizorskom odboru	(179.948)	(260.028)
Troškovi revizije	(95.000)	(95.000)
Ostali troškovi	(2.078.129)	(1.094.865)
Ukupno	(65.416.915)	(47.543.861)

Stavke rashoda IZUZETENE VELIČINE ILI POJAVE

Društvo je tijekom 2022. godine sukladno svojem važećem Kolektivnom ugovoru i MRS-u 19 - Primanja zaposlenika povećalo iznose bruto otpremnina zbog čega rashodi tih dugoročnih rezerviranja u 2022. godini iznose 7.922.532 kuna.

9. Neto financijski rezultat

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Prihod od kamata	159.736	105.306
Pozitivne tečajne razlike	1.099.676	1.805.927
Financijski prihodi	1.259.412	1.911.233
Trošak kamata	(7.491.658)	(7.511.862)
Negativne tečajne razlike	(1.047.669)	(960.484)
Financijski troškovi	(8.539.327)	(8.472.346)
Neto financijski rezultat	(7.279.915)	(6.561.113)

10. Porez na dobit

U tablici je prikazano usklađenje poreza na dobit iz računa dobiti i gubitka i iznosa poreza na dobit izračunatog temeljem zakonske stope poreza na dobit:

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Dobit prije poreza	116.128.137	23.280.757
Porez na dobit po stopi 18%	20.903.065	4.190.536
Porezno nepriznati troškovi	9.137.384	6.091.575
Neoporezivi prihodi i porezne olakšice	(113.201)	(13.812.681)
Preneseni gubitak	(94.805.184)	(110.364.835)
Porezni gubitak za prijenos	0	94.805.184
Ukupno trošak poreza na dobit	5.462.484	0
Efektivna porezna stopa	4,70%	0,00%

11. Nematerijalna imovina

Kretanje nematerijalne imovine u 2022. i 2021. godini bilo je kako slijedi:

Software i ostala nematerijalna imovina		(HRK)
Nabavna vrijednost		
Na dan 01. siječnja 2021. godine		16.476.010
Povećanja		150.000
Prodaja i otpis		-
Na dan 31. prosinca 2021. godine		16.626.010
Povećanja		16.857
Prodaja i otpis		(147.256)
Na dan 31. prosinca 2022. godine		16.495.611
Akumulirana amortizacija		
Na dan 01. siječnja 2021. godine		12.074.781
Trošak za godinu		1.467.806
Prodaja i otpis		-
Na dan 31. prosinca 2021. godine		13.542.587
Trošak za godinu		1.552.269
Prodaja i otpis		(147.256)
Na dan 31. prosinca 2022. godine		14.947.600
Knjigovodstvena vrijednost		
Na dan 1. siječnja 2021. godine		4.401.229
Na dan 31. prosinca 2021. godine		3.083.423
Na dan 1. siječnja 2022. godine		3.083.423
Na dan 31. prosinca 2022. godine		1.548.011

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne nematerijalne imovine.

12. Nekretnine, postrojenja i oprema

Kretanje nekretnina, postrojenja i opreme u 2022. i 2021. godini bilo je kako slijedi:

	Zemljište (HRK)	Gradevinski objekti (HRK)	Postrojenja i oprema (HRK)	Transportna sredstva (HRK)	Ostala imovina (HRK)	Materijalna imovina u pripremi (HRK)	Ukupno (HRK)
Nabavna vrijednost							
Na dan 1. siječnja 2021. godine	380.687.948	777.066.199	170.227.563	82.502.356	26.252.125	2.509.619	1.439.245.810
Povećanja	364.365	305.425	1.267.994	7.001.959	105.312	8.466.960	17.512.015
Prodaja i otpis	(1.957.439)	-	(1.676.983)	(85.074)	(2.643.957)	-	(6.363.453)
Prijenos	-	-	-	-	-	(9.434.722)	(9.434.722)
Na dan 31. prosinca 2021.godine	379.094.874	777.371.624	169.818.574	89.419.241	23.713.480	1.541.857	1.440.959.650
Povećanja	-	488.854	1.392.965	250.081	196.901	2.294.744	4.623.545
Prodaja i otpis	-	-	(1.188.761)	(903.109)	(184.444)	(425.240)	(2.701.554)
Prijenos	-	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2022. godine	379.094.874	777.860.478	170.022.778	88.766.213	23.725.937	3.411.361	1.442.881.641
Akumulirana amortizacija							
Na dan 1. siječnja 2021. godine	-	255.668.902	71.303.788	71.360.322	16.685.660	-	415.018.672
Trošak za godinu	-	20.721.393	15.208.908	4.263.681	1.107.272	-	41.301.254
Prodaja i otpis	-	-	(1.659.399)	(85.074)	(587.892)	-	(2.332.365)
Na dan 31. prosinca 2021. godine	-	276.390.295	84.853.297	75.538.929	17.205.040	-	453.987.561
Trošak za godinu	-	20.677.921	15.747.508	3.803.573	1.106.571	-	41.335.573
Prodaja i otpis	-	-	(1.186.529)	(903.100)	(182.441)	-	(2.272.070)
Na dan 31. prosinca 2022. godine	-	297.068.216	99.414.276	78.439.402	18.129.170	-	493.051.064
Knjigovodstvena vrijednost							
Na dan 1. siječnja 2021. godine	380.687.948	521.397.297	98.923.775	11.142.034	9.566.465	2.509.619	1.024.227.138
Na dan 31. prosinca 2021. godine	379.094.874	500.981.329	84.965.277	13.880.312	6.508.440	1.541.857	986.972.089
Na dan 1. siječnja 2022. godine	379.094.874	500.981.329	84.965.277	13.880.312	6.508.440	1.541.857	986.972.089
Na dan 31. prosinca 2022. godine	379.094.874	480.792.262	70.608.502	10.326.811	5.596.767	3.411.361	949.830.577

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine.

13. Zalihe

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Rezervni dijelovi	5.545.872	4.197.534
Trgovačka roba u prodavaonici	1.632.740	1.392.139
Sirovine i materijal	1.775.515	1.467.666
Sitan inventar i predujmovi	783.991	779.507
	<u>9.738.118</u>	<u>7.836.846</u>

Uprava smatra da nema značajne razlike između vrijednosti zaliha iskazane u bilanci i najnovije poznate tržišne vrijednosti na datum bilance.

14. Dani zajmovi i depoziti

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Dugotrajna financijska imovina		
Dani zajmovi i sudjelujući interesi	78.834	154.582
	<u>78.834</u>	<u>154.582</u>
Kratkoročni zajmovi i depoziti		
Dani depoziti (i)	175.380.113	14.655.254
Kratkoročni zajmovi (ii)	313.560	0
	<u>175.693.673</u>	<u>14.655.254</u>

(i) Depoziti se odnose na oročene depozite u sljedećim bankama: OTP banci d.d., Zagrebačkoj banci d.d., Partner banci d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d sa dospijecem od 1 do 12 mjeseci uz kamatnu stopu od 0,02% do 0,40% godišnje.

Depoziti s dospijecem do 31.03.2023. smatraju se novčanim ekvivalentima (Bilješka 16.), dok ostali kratkoročni depoziti dospijevaju od 4 do 12 mjeseci.

(ii) Kratkoročni zajmovi odnose se dane zajmove zaposlenicima uz kamatnu stopu od 2%

15. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Potraživanja od kupaca	9.672.082	12.264.028
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(5.536.757)	(8.198.923)
Potraživanja od kupaca neto	4.135.325	4.065.105
Potraživanje za PDV	2.086.126	1.582.255
Potraživanja za kamate na depozite	102.453	3.996
Unaprijed plaćeni troškovi	373.413	303.704
Potraživanja za uplaćeni porez na dobit	0	2.356.625
Ostala potraživanja	328.510	909.757
Ukupno	7.025.827	9.221.442

16. Novac i novčani ekvivalenti

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Novac u banci i blagajni	229.351.704	255.443.719
Oročeni depoziti s dospelom do 3 mjeseca	—	—
Ukupno	229.351.704	255.443.719

Društvo ima otvorene žiro i devizne račune u sljedećim bankama: OTP Banka d.d., Partner banka d.d., Zagrebačka banka d.d. i Hrvatskoj poštanskoj banci d.d.

17. Glavnica

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Upisani kapital	385.300.000	385.300.000

Na dan 31. prosinca 2022. godine upisani kapital iznosio je 385.300.000 kn (2021. godine: 385.300.000 kn).

U tekućoj 2022. godini nije bilo povećanja temeljnog kapitala.

18. Dugoročna primanja zaposlenih

Dugoročna primanja zaposlenih uključuju naknade za odlazak u mirovinu i jubilarne nagrade (temeljem radnog staža). Jednokratni iznos otpremnina iznosi 55.000 kn isplaćuje se zaposleniku prilikom odlaska u mirovinu, a jubilarne nagrade isplaćuju se u fiksnom iznosu neoporezivo ovisno o broju godina radnog staža u Društvu sukladno Zakonu o porezu na dohodak.

Navedene naknade isplaćuju se sukladno važećem Kolektivnom ugovoru Društva.

Dugoročna primanja zaposlenih utvrđuju se metodom projicirane kreditne jedinice. Dobici i gubici koji proizlaze iz promjena u pretpostavkama aktuara se priznaju kroz ostalu sveobuhvatnu dobit/gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Jubilarne nagrade	1.059.490	1.145.588
Otpremnine	15.925.223	12.215.938
Ukupno	16.984.713	13.361.526

19. Zaduženja na koja se obračunavaju kamate

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Dugoročna zaduženja	233.928.229	258.621.681
<i>Kratkoročno dospijeće dugoročnih kredita</i>	25.289.539	25.231.384
Dugoročna zaduženja	259.217.768	283.853.065

Društvo je potpisalo Ugovor o kreditu sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak u iznosu od 300.000.000 kn (40.277.982,52 EUR) koji je korišten u realizaciji kapitalnog investicijskog projekta (Rekonstrukcije i dogradnje putničkog terminala) uz kamatnu stopu 2,5 % te na rok otplate od 12 godina (48 jednakih uzastopnih kvartalnih rata od kojih prva dospijeva na naplatu 31.12.2019.g., a posljednja 30.09.2031. godine).

Zbog situacije nastale uslijed epidemije potpisan je moratorij na otplatu kredita do 30.06.2021. godine.

Rok otplate kredita prolongira se za period moratorija, te je sada posljednja rata otplate 31.03.2033. godine.

Ukupne obveze po osnovi kamata sukladno otplatnom planu na 31.12.2022. godine iznose 34.506.609 kn, dok je obveza za platiti u 2023. godine 6.328.531 kn.

Pregled dugoročnih obveza koje sukladno MRS-u 1 - *Prezentiranje financijskih izvještaja* dospijevaju na plaćanje nakon više od 5 godina:

Godina dospijeća obveze	Broj konta	Naziv - opis dugoročne nedospijeje obveze	Glavnica	Kamata	Ukupno
1	2	3	4	5	6=4+5
1 godina ili manje - 2023.	2523	Dugoročni kredit HBOR-a	25.289.538 kn 3.356.499 eur	6.328.531 kn 839.940 eur	31.618.069 kn 4.196.439 eur
od 1 do 5 godina 2024. - 2027.			101.158.152 kn 13.425.994 eur	18.920.175 kn 2.511.139 eur	120.078.327 kn 15.937.133 eur
više od 5 godina 2028. - 2033.			132.770.078 kn 17.621.617 eur	9.257.903 kn 1.228.735 eur	142.027.981 kn 18.850.352 eur
UKUPNO:			259.217.768 kn 34.404.110 eur	34.506.609 kn 4.579.814 eur	293.724.376 kn 38.983.924 eur

Kao osiguranje kredita dano je **založno pravo** na nekretninama upisanim u kat.čest.1356/1 Resnik, kat.čest.1356/9 Resnik, kat.čest.1356/10 Resnik sve upisano u zk. ul. 3115 k.o.Kaštel Štafilić i kat.čest.1475/6 Zebice upisano u zk. ul. 3492 k.o. Kaštel Štafilić.

20. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

	2022. godina (HRK)	2021. godina (HRK)
Odgođeno priznavanje prihoda	9.460.324	9.846.045
Obveze prema dobavljačima	7.629.547	6.078.621
Obveze prema zaposlenima	5.175.752	4.070.292
Obveze za poreze i doprinose	6.423.655	2.513.707
Obveze za primljene predujmove	12.051.659	8.211.539
Obveze za kamate na kredit	0	7.038.559
Ostale obveze	52.418	57.627
Ukupno	40.793.355	37.816.390

21. Struktura prihoda i rashoda zemaljskih usluga

Sukladno članku 7. Pravilnika o pružanju zemaljskih usluga (NN 84/22) Društvo je izvršilo odvajanje računa (konta) prihoda i rashoda za djelatnost zemaljskih usluga od računa (konta) prihoda i rashoda za svoje druge djelatnosti.

	2022.godina (HRK)	2021.godina (HRK)
Troškovi plaća (42)	18.865.672	16.672.572
Ostala davanja prema zaposlenicima (461)	2.918.650	2.468.135
Amortizacija (43)	5.838.764	5.762.609
Utrošene sirovine i materijal (400, 405)	1.631.366	789.399
Utrošena energija (401)	567.032	526.660
Trošak komunalnih usluge (417)	123.607	129.872
Utrošeni rezervni djelovi (402)	215.485	573.547
Prijevozne usluge (410)	762.941	873.298
Troškovi održavanja (412)	1.087.574	495.630
Ostali troškovi poslovanja (415, 416, 418, 419, 463)	12.703.377	11.138.289
Najam opreme (414)	40.937	40.161
Školovanje osoblja (469)	42.346	23.179
Troškovi osiguranja (464)	777.156	949.663
Opći troškovi (465, 466)	3.741.739	1.852.344
Ostali rashodi (473, 475, 48)	2.658.708	4.438.072
<u>Ukupno rashodi</u>	51.975.357	46.733.431

	2022.godina (HRK)	2021.godina (HRK)
Usluge putničkog i operativnog prihvata (75113(0))	1.861.309	1.885.799
Usluge na stajanci (75114(0))	2.787.696	2.821.646
Usluge catering handlinga (750020)	1.221.374	703.298
Ostale handling usluge (751102(0), 75141(0))	1.605.530	1.031.871
Usluge handling carga (751550)	64.221	36.067
Prihodi od usluga na domaćem tržištu	7.540.130	6.478.681
Usluge putničkog i operativnog prihvata (753121(0)(00), 75315)	14.165.435	10.631.982
Usluge na stajanci (753122(0)(00), 75316)	24.624.215	19.260.843
Usluge catering handlinga (75200)	276.083	196.552
Ostale handling usluge (753127, 7531330(1), 753192(3), 75352(0)(00), 753630)	4.664.118	1.515.119
Prihodi od usluga na inozemnom tržištu	43.729.851	31.604.496
<u>Ukupno prihodi</u>	51.269.981	38.083.177

Iz financijskih izvještaja vidljivo je da nema nikakvih financijskih tokova između djelatnosti zemaljskih usluga i drugih djelatnosti Društva.

22. Izvještaj o novčanim tokovima za 2022. godinu

Svrha sastavljanja Izvještaja o novčanom toku je osiguranje informacija posebice o promjenama financijskog položaja Društva, ukazujući na izvore financiranja (pribavljanja) i korištenja sredstava, čije se računanje temelji na novčanoj osnovi. Dakle, u fokusu promatranja je tok novca, novčani primici i izdaci, pa je ovaj izvještaj realniji pokazatelj o likvidnosti Društva nego što je sama Bilanca i Račun dobiti i gubitka.

Postoji vremenski pomak i rizik transformacije prihoda priznatog u Računu dobiti i gubitka i obratno na strani rashoda također postoji vremenska nepodudarnost i rizik transformacije rashoda u izdatke. Izvještaj o novčanom toku temelji se na novčanom iskazu poslovnih, investicijskih (ulagateljskih) i financijskih aktivnosti Društva.

Pod poslovnim aktivnostima razumijevaju se aktivnosti usmjerene na proizvodnju i prodaju proizvoda i usluga - poslovanje u užem smislu.

Investicijske aktivnosti obuhvaćaju transakcije s dugoročnim vrijednosnim papirima, te nabavu i prodaju dugotrajne imovine.

Financijske aktivnosti obuhvaćaju aktivnosti vezane uz financiranje poslovanja Društva kao i sve oblike zaduživanja i povrata dugova te isplate udjela u dobitku.

Nužno je provesti analizu svakog poslovnog događaja nastalog tijekom obračunskog razdoblja, a koji ima iza sebe novčani tok, da bi se obavilo razgraničenje poslovnih događaja i njihovo razvrstavanje u jednu od tri spomenute aktivnosti Društva.

Novčani račun je temeljni izvor informacija o kretanju novca u Društva, međutim podatak na novčanom računu ne pruža informaciju o karakteru poslovnog događaja koji je izazvao to kretanje pa je potrebno potražiti odgovor na korespondirajućim računima (kontima) kupaca, dobavljača, danih i uzetih kredita, prodanih dionica i sl. što je specificirano u izvještaju.

23. Izvještaj o promjenama kapitala za 2022. godinu

Izvještaj o promjenama kapitala propisuje MRS 1 (Prezentacije financijskih izvještaja), a služi za interno izvještavanje članova Društva. Može korisno poslužiti za prosudbu o kvaliteti dijela bilančne strukture koja daje informacije o vlastitim izvorima, ovaj izvještaj izražava povećanje ili smanjenje neto imovine. Smisao i poruka ovog izvještaja, je da članovi Društva dobiju informaciju da li je nastao prirast (i koliko) ili pad (za koliko) njihovog kapitala koji je zarađen ili stečen u Društvu.

Upisani kapital na kraju 2022. godine iznosi 385.300.000 kn (2021. godine 385.300.000 kn).

Gubitak iz 2020. godine koji je evidentiran na dan 01. siječnja 2021. godine iznosi 97.673.827 kn te je evidentiran na teret rezervi iz dobiti koje su na kraju 2021.godine iznosile 533.947.472 kn.

Dobit ostvarena u 2021. godini je 23.280.757 kn te je raspoređena u rezerve iz dobiti koje su na kraju 2022.godine iznosile 557.036.373 kn.

U izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti prikazani su **aktuarski dobici / gubici** koji proizlaze iz aktuarskog izračuna diskontiranja naknade radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obveze temeljem definirane naknade (jubilarne nagrade i otpremnine) i troška tekućeg rada.

Aktuarski dobici / gubici u 2022. godini iznosili su 3.268.883 kn (u 2021. godini -191.856 kn).

Revalorizirana vrijednost neto obveze po osnovu definiranih naknada iskazana u stavkama ostale sveobuhvatne dobiti kasnije se ne prenosi u dobit i gubitak tj. ne dolazi do reklasifikacijske usklade ostale sveobuhvatne dobiti.

Dobit ostvarena u 2022. godini iznosi 110.665.652 kn dok je ukupna ostala sveobuhvatna dobit 113.934.535 kn.

24. Ugovorene obveze za kapitalna ulaganja

Društvo nema ugovorene obveze koje se ne mogu otkazati.

25. Potencijalne obveze

Za sudske sporove koji se vode protiv Društva u svoti od cca 600.000 kn Uprava vjeruje, temeljem savjeta svoje pravne službe i odvjetnika, da je konačni ishod tih tužbi kao potencijalnih obveza prilično neizvjestan.

Za potencijalne obveze *temeljem sudskih sporova* nije obavljeno rezerviranje troškova jer se ne može pouzdano i s velikom vjerojatnošću utvrditi vrijednosni izraz utjecaja na financijske izvještaje.

26. Izvanbilančna evidencija

A K T I V A			P A S I V A		
KONTO	NAZIV	IZNOS	KONTO	NAZIV	IZNOS
990	Primljena roba u konsignaciju	4.772.178	995	Obveze za robu u konsignaciji-dobavljači	4.772.178
991	Tuđa sredstva na korištenju kod ZL Split – sredstva HEINEMANN	3.021.126	996	Tuđa sredstva na korištenju kod ZL Split – sredstva HEINEMANN	3.021.126
993	Izvanbilančna evidencija ambalaže	7.132	998	Izvanbilančna evidencija ambalaže	7.132
9941	Predopskrba EUR-a	243.816	9991		243.816
9942	Primljene garancije	17.867.781	9992	Obveze za primljene garancije	17.867.781
9943	Primljene zadužnice	8.814.809	9993	Obveze za primljene zadužnice	8.814.809
9944	Izdane garancije	2.397.604	9994	Obveze za izdane garancije	2.397.604
9945	Izdane zadužnice	305.809.194	9995	Obveze za izdane zadužnice	305.809.194
UKUPNO :		342.933.640	UKUPNO :		342.933.640

U izvanbilančnoj evidenciji evidentirana je tuđa roba koja se prodaje u komisiji i konsignaciji kao i tuđa ambalaža te primljeni i izdani instrumenti osiguranja naplate potraživanja odnosno plaćanja obveza.

27. Povezana društva i osobe – poslovni odnosi s njima

a) Povezana društva

Društvo nema povezanih društava.

b) Naknade članovima Nadzornog odbora i članovima Revizijskog odbora

Društvo ima pet članova Nadzornog odbora te tri člana Revizijskog odbora od kojeg je jedan član ujedno i član Nadzornog odbora.

Ukupan bruto iznos naknada članovima Nadzornog odbora i Revizijskog odbora Društva za 2022.godinu iznosi 179.948 kn (2021. godina: 260.028 kn).

Članovima Nadzornog odbora i Revizijskog odbora Društva u 2022. godini niti u prethodnim godinama nisu isplaćeni nikakvi predujmovi i/ili pozajmice niti dogovorene bilo kakve buduće isplate.

c) Naknade isplaćene ključnim članovima menadžmenta

Ključni članovi menadžmenta su direktor i njegovi pomoćnici.

Ukupan bruto iznos naknada ključnim članovima menadžmenta Društva za 2022. godinu iznosi 2.458.788 kn (2021. godina: 1.994.072 kn).

Ključnim članovima menadžmenta Društva u 2022. godini niti u prethodnim godinama nisu isplaćeni nikakvi predujmovi niti dogovorena bilo kakva buduća isplata.

28. Događaji nakon datuma izvještaja o financijskom položaju (balance)

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (tzv. usklađujući događaji) priznaju se u financijskim izvještajima.

Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja (tzv. neusklađujući događaji) objavljeni su u bilješkama uz finacijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

U siječnju 2023.g.održana je Skupština Društva na kojoj je donesena odluka o raspodjeli dobiti 2021.g.sukladno Odluci o visini, načinu i rokovima uplate sredstava trgovačkih društava u državnom vlasništvu (nn 130/2022).

S obzirom da je prethodno dobit 2021.g.raspoređena u rezerve, donesena je odluka da se 60% dobiti nakon oporezivanja raspoređuje udjeličarima sukladno udjelu u temeljnom kapitalu iz rezervi društva u iznosu od 13.968.454,19 kn.. Unatoč prethodno navedenom događaju, mišljenje Uprave je da u poslovanju Društva za razdoblje I – III / 2023. godine nisu nastali poslovni događaji ili transakcije zaključno sa 31.12.2022. godine koji bi imali značajni utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje za 2022. godinu.

Primjena sveobuhvatnih sankcija prema Ruskoj Federaciji zbog vojnih aktivnosti na teritoriju Ukrajine krajem veljače 2022. godine, posljedično izravno i neizravno, djeluje i na gospodarstvo Republike Hrvatske, ali istodobno nema značajne materijalne neizvjesnosti za vremensku neprekidnost poslovanja Društva.

Unatoč prethodnoj okolnosti nije upitna vremenska neograničenost poslovanja Društva.

29. Sastavljanje konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja

Društvo nema povezanih društava niti je ono samo povezano društvo nekog drugog društva što znači da ne postoji obveza izrade konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja.

30. Prijedlog Uprave o rasporedu ostvarenog rezultata u 2022. godini

Uprava Društva predlaže Nadzornom odboru i Skupštini da se ostvarena dobit 2022. godine u svoti od 110.665.652,46 kn u punom iznosu rasporedi u rezerve Društva.

31. Odobrovanje godišnjih financijskih izvještaja

Bilješke kao sastavni dio godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu usvojila je Uprava (direktor Društva) dana **17. ožujka 2023. godine.**

Direktor:

IN

Zračna luka Split d.o.o.
KAŠTELA

(mr. sc. Lukša Novak, dipl. ing.)